

۱. مقاله در کاغذ A4 با رعایت فضای مناسب در حاشیه‌ها و میان سطرها، در محیط ورد ۲۰۰۷، متن مقاله با قلم **BLotus13** (لاتین) **Times New Roman10** و یادداشت‌ها و کتابنامه **BLotus12** (لاتین) **Times New Roman10** حروفچینی شود.
۲. حجم مقاله، از ۳۰۰۰ کلمه کمتر و از ۷۵۰۰ کلمه بیشتر نباشد.
۳. رعایت قانون نیم فاصله در تمام متن مقاله الزامی است.
۴. چکیده حداکثر دارای ۲۵۰ واژه و در بردارنده عنوان و موضوع مقاله، روش تحقیق و مهم‌ترین نتایج و فهرستی از واژگان کلیدی (حداکثر ۵ واژه) باشد و طبقه بندی JEL نیز لحاظ گردیده و در ذیل آن نام و نام خانوادگی، رتبه دانشگاهی، دانشگاه محل خدمت، شماره تماس و پست الکترونیکی دانشگاهی نویسنده قید گردد.
۵. شماره گذاری عناوین الزامی است. عناوین (تیترها) با روش شماره‌گذاری عددی و ترتیب اعداد در عناوین فرعی مثل حروف از راست به چپ تنظیم شود.
۶. ارجاع منابع و مآخذ در متن مقاله، در پایان نقل قول یا موضوع استفاده شده داخل پرانتز به شکل زیر آورده شود:
 - ۶-۱. منابع فارسی: (نام خانوادگی مؤلف، سال نشر، جلد، صفحه)؛ مثال: (حسینی، ۱۳۷۶، ج ۲، ص ۸۳).
 - ۶-۲. منابع لاتین: (صفحه، جلد، سال نشر، نام خانوادگی مؤلف)؛ مثال: (Plantinga, 1998, p,71).- تکرار ارجاع یا اسناد مثل بار اول بیان شود و از کاربرد کلمات همان، پیشین و... (Ibid, ...) خودداری شود.
- چنانچه از نویسنده‌ای در یک سال بیش از یک اثر انتشار یافته باشد، با ذکر حروف الفبا پس از سال انتشار، از یکدیگر متمایز شوند.
- آدرس آیات قرآن بلافاصله پس از آیه و پیش از ترجمه آن درون متن ذکر شود؛ مثال: «تَبَارَكَ اللهُ رَبُّ الْعَالَمِينَ» (اعراف: ۵۴)؛ مبارک است خداوندی که پروردگار همه جهانیان است.
۷. تمام توضیحات اضافی و همچنین، معادل انگلیسی اسامی خاص یا اصطلاحات با عنوان «یادداشت‌ها»، در انتهای متن مقاله آورده شود (ارجاع و اسناد در یادداشت‌ها مثل متن مقاله، روش درون‌متنی (بند ۶) خواهد بود).
- در متن مقاله (به جز ارجاع درون متنی بند ۶) نباید هیچ واژه لاتینی وجود داشته باشد.
۸. در مورد ارجاع منابع و مآخذ در پایان مقاله، فهرست الفبایی منابع فارسی و لاتین (کتابنامه) به صورت زیر ارائه شود (ابتدا منابع فارسی و عربی و سپس منابع لاتین):
 - ۸-۱. کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده (تاریخ چاپ)، نام کتاب (ایتالیک)، نام مترجم، محل انتشار: نام ناشر، شماره چاپ، جلد.
مثال: هارتناک، یوستوس (۱۳۵۱)، *ویتگنشتاین*، ترجمه منوچهر بزرگمهر، تهران: انتشارات خوارزمی.
 - ۸-۲. مقاله مندرج در مجلات: نام خانوادگی، نام نویسنده (سال انتشار)، «عنوان مقاله»، نام نشریه (ایتالیک)، دوره نشریه، شماره نشریه.

مثال: موحد، ضیاء (۱۳۷۶)، «تمایزات مبنایی منطق قدیم و جدید»، فصلنامه مفید، دوره سوم، ش ۱۰.

Shapiro, Stewart (2002), "Incompleteness and Inconsistency", *Mind*, vol. 111.

۳-۸. مقاله مندرج در مجموعه مقالات یا دایرةالمعارفها: نام خانوادگی، نام نویسنده (تاریخ چاپ): «عنوان مقاله»، نام کتاب (ایتالیک)، نام ویراستار، محل انتشار: نام ناشر، شماره چاپ، شماره جلد.

مثال: محمود بینا مطلق (۱۳۸۲)، «فلسفه زبان در کراتیل افلاطون»، در مجموعه مقالات همایش جهانی حکیم ملاصدرا، تهران: بنیاد حکمت اسلامی صدرا، جلد هفتم.

Rickman, H.P. (1972), Dilthey, in *The Encyclopedia of Philosophy*, Poul Edwards (ed), New York: Macmillan Publishing Company.

۹. مقاله ارسالی نباید در هیچ مجله داخلی یا خارجی چاپ شده باشد.

۱۰. مقاله ارسالی نباید همزمان به سایر مجلات جهت داوری فرستاده شده باشد.

۱۱. فصلنامه علمی پژوهشی الهیات هنر در اصلاح و ویرایش مقاله آزاد است.

راهنمای ارسال مقاله:

برای ارسال مقاله جدید، پس از ثبت نام و دریافت نام کاربری وارد قسمت ارسال مقاله شده و اطلاعات زیر را تکمیل نمایید:

- انتخاب نوع مقاله: (مقاله مستقل، طرح پژوهشی و ...)

- وارد کردن عنوان

- اضافه کردن اطلاعات نویسنده (نویسندگان): در صورتی که مقاله بیش از یک نویسنده دارد، اطلاعات کامل نویسنده را در بخش مربوطه وارد کنید. در صورتی که یکی از این نویسندگان به عنوان نویسنده عهده‌دار مقاله مشخص شود، ثبت نام ایشان در سیستم ضروری است. تمامی مکاتبات دفتر مجله با نویسنده عهده‌دار مقاله خواهد بود.

- وارد کردن چکیده مقاله: (چکیده مقاله باید بین ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه باشد.)

- افزودن کلمات کلیدی: (کلمات کلید باید حداکثر ۵ کلید واژه باشد.)

- توضیحات اضافی: در این بخش چنانچه توضیح خاصی در ارتباط با مقاله ضروری است برای هیأت تحریریه ارسال کنید.

- پذیرش شرایط و ضوابط مجله: برای ادامه کار در صورتی که شرایط و ضوابط مجله را در ارتباط با اصیل بودن کار تحقیقی و عدم ارسال آن برای سایر نشریات قبول دارید در بخش مربوطه علامت بزنید.

- اضافه کردن فایلها: برای ثبت مقاله در سیستم نشریات علمی، ارسال سه فایل زیر الزامی است:

- فایل نامه به سردبیر مبنی بر درخواست بررسی مقاله و تعهد مبنی بر عدم ارسال همزمان مقاله به سایر نشریات در زمان بررسی مقاله

- فایل چک لیست برای اطمینان از تکمیل تمامی موارد درخواستی

- فایل اصلی مقاله: این فایل باید بدون عناوین و مشخصات نویسنده باشد و بیش از ۲ مگابایت نیز نباشد (در غیر اینصورت مقاله در فرایند داوری قرار نخواهد گرفت).

تذکر: رعایت کلیه موارد مطرح شده در قسمت نگارش مقاله الزامی است، بدیهی است در غیر اینصورت مقاله در فرایند داوری قرار نخواهد گرفت.

- جداول، نمودارها و تصاویر را به صورت جداگانه نیز ارسال کنید.

- در صورت نیاز سایر اطلاعات مربوط به مستندات مقاله را نیز وارد کنید.

- تکمیل ارسال مقاله: پس از تکمیل تمامی اطلاعات و ارسال فایلها برای ادامه کار روی لینک تکمیل ارسال مقاله کلیک کنید.

- لازم به ذکر است که تا مرحله تکمیل کامل اطلاعات و ارسال مقاله، امکان ویرایش اطلاعات وجود دارد.

- مشاهده آخرین وضعیت مقاله: برای مشاهده آخرین وضعیت مقاله روی صفحه شخصی نویسنده کلیک کنید.

در صورتی که مقاله شما به صورت کامل ارسال شده باشد در بخش "مقالات ارسال شده / نهایی" دیده می‌شود. در صورتی که مقاله شما مورد پذیرش قرار گرفته و نیازمند بازنگری باشد در بخش قابل بازنگری مشاهده می‌شود. مقالات در حال بازنگری نیز در همین قسمت قابل مشاهده است.

پرداخت هزینه

پس از بررسی اولیه و تعیین داور، بابت داوری مقاله از نویسنده نویسندگان محترم، مبلغ ۱۰۰ هزار تومان و پس از تایید توسط داوران، جهت چاپ مقاله مبلغ ۱۰۰ هزار تومان دریافت می‌گردد. نحوه پرداخت و شماره حساب پس از تایید اولیه مقاله و از طریق پست الکترونیکی به نویسنده(مسئول) اطلاع رسانی خواهد شد.

تذکر: مبلغ واریزی اولیه صرفاً جهت داوری مقالات بوده و به هیچ وجه دلیلی مبنی بر پذیرش مقاله نمی‌باشد و در صورت رد شدن مقاله در فرایند داوری قابل عودت نخواهد بود.

*نویسندگان محترمی که مقالات آن‌ها مورد پذیرش نهایی قرار گرفته، جهت دریافت هر عدد نسخه چاپی مبلغ ۲۰ هزار تومان به حساب نشریه واریز نمایند.