

## راهنمای نگارش و تدوین مقالات

### پژوهشنامه‌ی جامعه‌شناسی جوانان

از مؤلفان گرامی تقاضا می‌شود برای جلوگیری از تأخیر در داوری و انتشار به موقع فصلنامه، هنگام ارسال مقاله به نکات زیر توجه فرمایند:

برگه مربوط به "موافقت‌نامه واگذاری حق انتشار مقاله در "پژوهشنامه جامعه‌شناسی جوانان" به امضاء نویسنده مسئول و مکاتبه‌کننده تکمیل و ارسال گردد

[\(برای دریافت برگه موافقت نامه اینجا را کلیک کنید\)](#)

#### موضوع مقالات:

موضوع مقالات باید در زمینه‌ی جامعه‌شناسی جوانان باشد.

#### شرایط بررسی مقالات:

- ۱- حاصل مطالعات، تجربه و پژوهش‌های نویسنده یا نویسندگان باشد.
- ۲- مقاله قبلاً در نشریه یا مجموعه مقالات سمینارها و مجامع علمی دیگر چاپ نشده باشد.
- ۳- مقاله باید مشتمل بر چکیده‌ی فارسی و انگلیسی، واژه‌های کلیدی، مقدمه، بدنه‌ی اصلی تحقیق (چارچوب نظری، روش تحقیق، یافته‌ها)، بحث و نتیجه‌گیری و فهرست منابع و مأخذ به انگلیسی باشد.
- ۴- مقالات ارسالی در صفحات کاغذ A4 یکرو با فاصله‌ی تقریبی میان سطور ۱، سمت راست ۶/۵، سمت چپ ۲/۵، بالای صفحه ۳/۳ و پایین صفحه ۷/۴ سانتیمتر با قلم نازنین فونت ۱۳ (برای مقالات لاتین با قلم تایمز ۱۲) تحت نرم‌افزار Word ۲۰۰۳ حروف چینی و به دفتر پژوهشنامه ارسال شود. در غیر اینصورت از بررسی مقاله معذوریم. ارسال دیسکت مقاله بعد از پذیرش آن ضروری است.
- ۵- مقالات ارسالی به جز اصل مطالب باید دارای صفحات ذیل باشند:

#### صفحه‌ی اول:

- عنوان مقاله به انگلیسی و فارسی، نام نویسنده یا نویسندگان به انگلیسی و فارسی. (نام نویسنده عهده‌دار مکاتبات با ستاره مشخص شود).
- رتبه‌ی علمی و نام مؤسسه یا محل اشتغال نویسنده یا نویسندگان به فارسی و انگلیسی.
- نشانی کامل نویسنده‌ی عهده‌دار مکاتبات: شامل نشانی پستی، شماره‌ی تلفن، شماره‌ی دورنگار و نشانی پست الکترونیکی.
- \* چنان چه مقاله مستخرج از پایان‌نامه یا حاصل کار پژوهشی باشد در صفحه‌ی اول درج شود.

#### صفحه‌ی دوم به انگلیسی :

- عنوان کامل مقاله، چکیده (حداکثر ۲۰۰ کلمه، معادل ۱۵ سطر) و واژه‌های کلیدی (حداکثر ۵ واژه)

## صفحه‌ی سوم به فارسی :

- عنوان کامل مقاله ، چکیده (حداکثر ۱۵۰ کلمه، معادل ۱۲ سطر) و واژه های کلیدی (حداکثر ۵ واژه)
- ۱- جداول نزدیک به متن مربوطه آورده شود. منحنی‌ها، شکل‌ها و نمودارها سیاه و سفید، روشن، دقیق و اصل باشند. در متن مقاله به شماره‌ی عکس‌ها، جداول و نمودارها اشاره شود و محل تقریبی آن‌ها مشخص شود.
- ۲- یادداشت‌ها به صورت پی نوشت در پایان مقاله قبل از منابع آورده شود .
- ۳- ارجاعات در متن مقاله به شکل فارسی داخل پرانتز به صورت ( نام خانوادگی ، سال : صفحه ) آورده شود .
- ۴- ضرورت دارد به جهت دست یابی راحت به ارجاعات در فهرست منابع معادل لاتین اسامی فارسی در داخل متن و همین طور واژه ها و اصطلاحات خارجی به صورت اعداد توک از ۱ تا ... شماره گذاری شده و در پاورقی آورده شود.
- ۵- فهرست منابع بدون شماره، به ترتیب حروف الفبا (به صورت انگلیسی) آورده شود و از تکرار آن خودداری گردد.
- ۶- در ذکر منابع برای تبدیل منابع فارسی به انگلیسی از الگوی زیر استفاده شود(در نوشتن منابع از فرمت [APA](#) استفاده شود).

متن فارسی:

مدهوشی، مهرداد و نصیری، آذر (۱۳۸۹) تاثیر ویژگی های صنعت بر بقای شرکت های تازه وارد، پژوهشنامه مدیریت اجرایی، شماره پیاپی ۳۸، سال دهم، نیمه اول ۱۳۸۹.

انگلیسی متن فارسی:

Madhoshi, Mehrdad and Nasiri Azar (۲۰۱۰), The in Fluence of industry Characteristic on new firms survival, Journal of Executive Management, No.۱(۳۸),val .۱۰ (In Persian)

- ۷- مقاله‌های رسیده ابتدا از طرف هیأت تحریریه مورد بررسی قرار می‌گیرد و در صورتی که مناسب تشخیص داده شود توسط سه نفر از صاحب‌نظران به صورت محرمانه داوری خواهد شد.
- ۸- مسؤلیت صحت و سقم مطالب مقاله به عهده‌ی نویسنده است.
- ۹- مقالات برگرفته از پایان‌نامه‌ی دکتری و کارشناسی ارشد در صورتی که مسؤلیت آن را استاد راهنما قبول کرده باشد قابل بررسی است.
- ۱۰- مقالات ترجمه اصولاً پذیرفته نمی‌شود.
- ۱۱- حداکثر حجم مقالات با منابع ، جداول و اشکال ۲۵ صفحه می‌باشد.
- ۱۲- فصلنامه حق رد یا قبول و نیز ویراستاری مقالات را برای خود محفوظ می‌دارد و از بازگرداندن مقالات دریافتی معذور است.
- ۱۳- پس از چاپ مقاله سه نسخه از فصلنامه به هر یک از نویسندگان اهدا خواهد شد.