

بسمه تعالی

نویسنده محترم

ضمن تشکر از همکاری جنابعالی با فصلنامه «علوم و فنون مدیریت اطلاعات»، خواهشمند است در هنگام ارسال مقاله به موارد زیر توجه فرمایید:

جهت ارسال مقالات در قسمت ورود به سامانه گزینه ثبت نام در سامانه را انتخاب نمایید و سپس با نام و رمز کاربری که به پست الکترونیکی شما ارسال شده وارد سامانه شوید. در گزینه ارسال مقالات جدید، مراحل ده گانه (انتخاب نوع مقاله، وارد کردن عنوان، اضافه کردن نویسندگان، وارد کردن چکیده، افزودن کلیدواژگان، توضیحات تکمیلی، داوران پیشنهادی، اضافه کردن فایل‌ها، و تکمیل ارسال مقاله) را طی نمایید.

راهنمای تنظیم مقاله:

- عنوان مقاله به همراه چکیده و کلیدواژه‌های فارسی در صفحه اول آورده شود.
- مشخصات نویسندگان شامل (نام و نام خانوادگی، مرتبه علمی و شماره تلفن و آدرس الکترونیکی و وابستگی سازمانی) (به فارسی و انگلیسی در فایل جداگانه در هنگام ارسال مقاله بارگذاری شود).
- چکیده فارسی و انگلیسی تهیه شده ساختار یافته و دارای چهار بخش (هدف، روش، یافته‌ها و نتیجه‌گیری) و بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه بوده و کلیدواژه‌ها بین ۳ تا ۷ کلمه باشد.

توجه: مقاله حداکثر ۲۰ صفحه A4 در ۲۳ سطر تنظیم شود.

۱. مقالات ارسالی با رویکرد پژوهشی، در ۵ بخش: مقدمه، روش‌شناسی، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری و منابع تنظیم شود.
 - بیان مسئله، هدف و ضرورت پژوهش، پیشینه و یا مبانی و چارچوب نظری، سؤالات و فرضیه‌ها) در مقدمه آورده شود.
 - روش تحقیق، جامعه، نمونه و شیوه نمونه‌گیری، و ابزار گردآوری و شیوه‌های تجزیه و تحلیل داده‌ها در بخش روش‌شناسی پژوهش آورده شود.
 - یافته‌ها و بحث و نتیجه‌گیری.
 - منابع.
۲. مقالات با رویکرد مروری در چهار بخش: مقدمه، بدنه اصلی مقاله، نتیجه‌گیری و منابع تنظیم شود.
۳. شیوه‌استناددهی: استنادها در مقاله به شیوه استناددهی ای پی ای (APA) تنظیم شود. (اسامی نویسندگان خارجی به فارسی در داخل پرانتز نوشته شده و معادل انگلیسی آن‌ها در پانویس ذکر شود). در هنگام استناد درون متنی همانند مثال‌های ارائه شده عمل شود:
 - اثری دارای یک نویسنده: (بابازاده، ۱۳۷۸)
 - اثری دارای دو نویسنده: (الماسی و احسانی، ۱۳۸۲)

- اثری دارای سه تا پنج نویسنده: (حسینی، مجتهدی، فرامرزیپور، واحسانی، ۱۳۸۲)
 - اثری دارای شش نویسنده یا بیشتر: (امینی وهمکاران، ۱۳۹۰)
 - استناد به منبعی با واسطه: (کاستلز، ۱۹۹۹، به نقل از امام جمعه و ملایی نژاد، ۱۳۸۶).
- توجه:** اگر از نقل قول مستقیم استفاده می‌شود، حتما پس از تاریخ نشر باید شماره صفحه آورده شود.

در تنظیم فهرست منابع، همانند مثال‌های ارائه شده عمل شود:

• مقاله مجله:

- نام خانوادگی، نام (سال نشر). عنوان مقاله. عنوان مجله (به شکل ایتالیک)، دوره (شماره مجله)، شماره صفحات آغازین و پایانی مقاله.

• کتاب:

- نام خانوادگی، نام (سال نشر). عنوان کتاب (به شکل ایتالیک). (شرح ویرایش). محل نشر: نام ناشر.

• پایان نامه:

- نام خانوادگی، نام (سال نشر). عنوان پایان‌نامه (به شکل ایتالیک). شرح نوع رساله و مقطع تحصیلی. نام دانشگاه، شهر محل استقرار دانشگاه.

• منابع موجود در وب

- نام خانوادگی، نام (سال نشر). عنوان. بازیابی (Retrieved) روز، ماه و سال دسترسی به مدرک { در (from) سپس نشانی دسترسی مطابق آنچه در نوار نشانی درج شده است. مثال:
شاهبداغی، مریم (۱۳۸۳). تلفنی که هیچ‌کس بر نمی‌دارد. بازیابی ۲۱ تیر ۱۳۸۳، از
persianblog.com/maryamnaji
American Psychological Association (2001). *Electronic reference*.
Retrieved November 1, 2001,
from [http://login.ezproxy.library.ualberta.ca/loing://www.apastyle.org/el
ecref.html](http://login.ezproxy.library.ualberta.ca/loing://www.apastyle.org/el
ecref.html)

فونت ها: در تنظیم مقاله برای بخش های مختلف از فونت های زیر استفاده شود:

نوع فونت	اندازه	موضوع
B Zar	Bold ۱۵	عنوان مقاله فارسی
B compset	Bold ۱۲	اسامی نویسندگان فارسی
B lotus	۱۳ نازک	متن
B lotus	Bold ۱۴	سرصفحه
B lotus	Bold ۱۳	عناوین فرعی مقاله
B lotus	۱۰ نازک	پانویس فارسی
Times NewRoman	۱۰ نازک	پانویس لاتین
B lotus	Bold ۱۱	عناوین جداول، نمودارها و شکل ها
B lotus	۱۱ نازک	متن جداول
B lotus	۱۳ نازک	منابع فارسی
Times NewRoman	۱۱ نازک	منابع لاتین

چکیده های فارسی		
نوع فونت	اندازه	موضوع
B lotus	Bold, Italic ۱۴	تیتر چکیده
B lotus	۱۱ نازک	متن چکیده
B lotus	Bold ۱۲	عناوین چکیده
چکیده های انگلیسی		
نوع فونت	اندازه	موضوع
Times NewRoman	Bold, Italic ۱۱	تیتر Abstract
Times NewRoman	Bold ۱۴	عنوان مقاله انگلیسی
Times NewRoman	۱۲ نازک	اسامی نویسندگان انگلیسی
Times NewRoman	۱۱ نازک	متن چکیده انگلیسی
Times NewRoman	Bold ۱۲	عناوین چکیده