

راهنمای تدوین مقاله

- 1- مقاله حاصل پژوهش نویسنده در زمینه فلسفه (فلسفه اولی، معرفتشناسی و فلسفه‌های کاربردی) باشد و قبلاً در جایی چاپ یا همزمان به نشری دیگری ارسال نشده باشد. از ارسال همزمان دو یا چند مقاله خودداری شود.
- 2- برای ارسال مقاله لازم است به سایت <http://Falsafi-journal.tabrizu.ac.ir> مراجعه نموده و بعد از درخواست عضویت شود اقدام به ارسال مقاله شود.
- 3- نویسندگان محترم ابتدا مقاله خودشان را در یک فایل بدون نام نویسنده بفرستند و سپس در یک فایل جداگانه نام مقاله و مشخصات خودشان را ارسال نمایند.
- 4- مقاله الزاماً حاوی چکیده فارسی و انگلیسی، مقدمه و نتیجه باشد و حجم آن از بیست صفحه تایپ شده در برگه‌های A4 بیشتر نباشد.
- 5- چکیده مقاله و کلمات کلیدی آن در یک صفحه مجزا- به همراه ترجمه انگلیسی آن- ارسال شود و اندازه چکیده از دوازده سطر و تعداد کلمات کلیدی از ده کلمه تجاوز نکند.
- 6- «دستور خط فارسی» مصوب فرهنگستان زبان و ادب فارسی، مبنای آیین خط فارسی و معیار وصل و فصل کلمات قرار گیرد. شکل لاتینی اسامی خاص و اصطلاحات و ترکیبات خارجی بلافاصله در داخل دو کمان داخل متن مقاله قید شود.
- 7- تمام یادداشتها در پایان مقاله و قبل از فهرست منابع به ترتیب و با شماره مسلسل آورده شود.
- 8- ارجاع به منابع و مأخذ در داخل متن، بلافاصله بعد از نقل قول یا اشاره‌ای بدان، در داخل دو کمان و با ذکر نامخانوادگی نویسنده، تاریخ انتشار اثر و شماره صفحه صورت گیرد. اگر در یک سال از یک نویسنده دو یا چند اثر به چاپ رسیده و مورد استناد قرار گرفته باشد، این آثار با ذکر حروف الف، ب ... یا a و b و ... پس از سال انتشار از هم متمایز شوند.
- 9- در فهرست پایانی، منابع به صورت زیر معرفی شوند:
کتاب: نام خانوادگی و نام کوچک نویسنده، (سال انتشار)، عنوان کتاب با حروف مورب یا ایتالیک، نام مصحح یا مترجم، شماره چاپ، محل نشر، نام ناشر.
مقاله: نام خانوادگی و نام کوچک نویسنده، عنوان مقاله داخل گیومه، نام مجله/ مجموعه با حروف مورب ، شماره مجله و مجموعه، سال انتشار، شماره صفحات مربوط به مقاله.
منابع اینترنتی: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، تاریخ دسترسی، «عنوان مقاله»، نام وب سایت (یا عنوان نشریه الکترونیکی همراه با مشخصات نشریه)، صفحه / پاراگراف، نشانی اینترنتی.

مراحل پذیرش و چاپ مقاله

- 1- اعلام وصول بعد از دریافت مقاله.
- 2- بررسی شکلی و صوری مقاله (در صورتی که مقاله موارد ذکر شده را رعایت نکرده باشد، برای اصلاحات لازم به نویسنده عودت داده می‌شود).
- 3- در صورتی که مقاله، اشکال ساختاری نداشته باشد، برای ارزیابی به داور یا داوران صاحب‌نظری فرستاده می‌شود تا درباره ارزش علمی و صلاحیت چاپ آن در نشریه اظهار نظر کنند.
- 4- نتایج داورها در جلسات منظم هیئت تحریریه مطرح و درباره مقالات هر شماره از نشریه، تصمیم نهایی اتخاذ می‌شود.
- 5- نظر نهایی هیئت تحریریه به اطلاع صاحبان مقاله می‌رسد.