



۱. مقاله باید حاصل دستاورد علمی و پژوهشی نگارنده و برخوردار از مختصات بایسته روش‌شناختی، محتوایی نوپرداز و سامان‌یافته در بیان موضوع تحقیق باشد و برای چاپ به نشریات دیگر ارسال نشده باشد.
۲. پذیرش اولیه مقالات منوط به رعایت این شیوه‌نامه بوده و پذیرش نهایی پس از سیر مراحل داوری، کسب امتیازات لازم، اخذ تأییدیه همکاران علمی نشریه و، در پایان، جمع‌بندی هیئت تحریریه فصلنامه توسعه سازمانی پلیس است.
  - نشریه توسعه سازمانی پلیس هیچ‌گونه تعهدی در قبال پذیرش و یا رد مقاله بر عهده نخواهد داشت. همچنین همه مسئولیت‌های ناشی از نادرستی علمی و یا دیدگاه‌های نظری و ارجاعات مندرج در مقاله بر عهده نویسنده یا نویسندگان آن خواهد بود. با وجود این، مدیریت نشریه در ویرایش مندرجات مقاله آزاد است.
  - همه حقوق قانونی برای مرکز تحقیقات کاربردی معاونت طرح و برنامه و بودجه ناجا محفوظ است.
  - نقل مطالب فصلنامه توسعه سازمانی پلیس با ذکر مأخذ آزاد است.
۳. مقاله باید از طریق سامانه نشریه توسعه سازمانی پلیس به آدرس (<http://Pod.jrl.police.ir>) ارسال شود. این سامانه از طریق سامانه یکپارچه نشریات علمی ناجا به آدرس (<http://journals.police.ir>) نیز قابل دسترسی است.
۴. مقاله ارسالی باید دارای ساختار مقالات علمی شامل عنوان، چکیده (۲۰۰ تا ۲۵۰ کلمه)، کلیدواژه‌ها (سه تا شش کلمه)، مقدمه، متن، نتیجه‌گیری و فهرست منابع و مأخذ، با رعایت شرایط زیر، باشد:
  - عنوان: مقاله باید برخوردار از عنوان دقیق علمی متناسب با محتوا، رسا، مختصر و گویای محتوای نوشتار باشد.
  - نام نویسنده/ نویسندگان: نام خانوادگی و نام نویسنده یا نویسندگان باید در زیر عنوان مقاله و سمت، درجه علمی و نشانی پست الکترونیکی (*Email*) نویسنده یا نویسندگان در باورقی صفحه نخست ذکر شود.
  - چکیده: چکیده یا خلاصه نوشتار باید، حداکثر در ده سطر (بین ۲۰۰ تا ۲۵۰ کلمه)، شرحی مختصر و رسا از ضرورت پرداختن به موضوع، هدف، ماهیت و چگونگی انجام دادن پژوهش، به همراه نکته‌های محوری متن و دستاوردها و نتایج تحقیق، باشد.
  - کلیدواژه‌ها: در پایان چکیده، کلمات کلیدی متن مقاله، بین سه تا شش واژه، بیان شود.

- مقدمه: مقدمه مقاله محل طرح و بیان مبانی علمی و نظری موضوع مقاله، اهمیت و ابعاد موضوع مسئله پژوهش شده و منظور پژوهشگر از طرح و انتشار آن است. بدین منظور لازم است زمینه‌های قبلی پژوهش و ارتباط آن با موضوع مقاله تأکید شود و، در پایان مقدمه، روش تحقیق و ساختار مقاله بیان شود.
- متن اصلی: متن مقاله باید بیانگر چگونگی روش و روند کار باشد. شیوه پاسخ‌گویی به سؤالات و آزمون فرضیه پژوهش، جامعه آماری، شیوه نمونه‌گیری، روش‌های گردآوری داده‌ها و شیوه تجزیه و تحلیل اطلاعات به شکلی روشن ذکر شود. تنظیم داده‌ها و تجزیه و تحلیل اطلاعات باید به گونه‌ای باشد که، در این بخش از پژوهش، یافته‌های آماری و غیر آماری که برای آزمون فرضیه گردآوری شده است شرح و توضیح داده و تجزیه و تحلیل شود.
- نتیجه‌گیری: در پایان عملیات پردازش محتوای تحقیق، باید نتایج حاصل از تحقیق و آزمون فرضیه، به گونه‌ای منطقی و مفید که بحث و نتیجه‌گیری باشد ذکر شود. بدین منظور می‌تواند همراه با جدول، نمودار، شکل، عکس و یا پیشنهاد کاربردی مقاله باشد.
- منابع: تمام منابع استفاده‌شده در متن باید در فهرست منابع پایان مقاله در صفحه‌ای جداگانه به ترتیب حروف الفبا و تفکیک منابع فارسی و لاتین به روش مندرج در نشریه آورده شود.

#### توجه:

- ۱- اشکال و نمودارها و جداول موجود در مقاله لزوماً باید به صورت **متنی** باشد و از قرار دادن عکس این موارد در نسخه وردی مقاله خودداری شود.
- ۲- برای استفاده از نیم‌فاصله بین کلمات (مانند فعل‌ها: می‌شود، شده‌اند و ... ؛ و سایر کلمات مرکب: آن‌ها، اندازه‌گیری، روان‌شناس و ...) حتماً از کلیدهای **کنترل+شیفت+۲** استفاده شود.
- ۳- برای ثبت علامت ممیز در اعداد اعشاری، صرفاً علامت / را به کار ببرید.

#### روش ارجاع به منابع

در ادامه، شیوه ارجاع به منابع مقالات نشریه، به تفکیک درون متن یا پایان متن و فارسی یا لاتین، توضیح داده می‌شود.

#### ارجاع به منابع در متن مقالات:

ارجاع به منابع در متن به روش زیر است:

#### الف) ارجاع به منابع فارسی:

- ۱- ذکر سال انتشار منبع پس از مشخصات نویسنده:

نمونه: جورابلو (۱۳۸۴) امنیت را متکی بر دولت و ابزارهای رسمی حکومت می‌داند.

۲- ذکر سال انتشار منبع به همراه مشخصات نویسنده:

نمونه: امنیت متکی بر دولت و ابزارهای رسمی حکومت است (جورابلو، ۱۳۸۴).

نکته: هنگامی که یک منبع بیش از دو نویسنده دارد، نام نویسنده اول را می‌نویسیم و برای بقیه از

لفظ «و دیگران» استفاده می‌کنیم؛

مانند: بدین منظور ایجاب می‌کند به آموزش و اطلاع‌رسانی قواعد زندگی جمعی در محیط آپارتمان‌ها توجه شود

(بیات و دیگران، ۱۳۸۷).

گفتنی است در پایان مقاله مشخصات همه نویسندگان نوشته می‌شود.

#### ب) ارجاع به منابع لاتین:

۱- مشخصات نویسنده و سال انتشار به صورت لاتین نوشته می‌شود.

نمونه: هنوز، به دلیل ماهیت پیچیده شغل، تشخیص پلیس خوب بسیار دشوار است (Fyfe, 1999).

نکته: هنگامی که یک منبع بیش از دو نویسنده دارد، نام نویسنده اول را می‌نویسیم و برای بقیه از

عبارت «et al.» استفاده می‌کنیم؛

مانند: به لحاظ پیش‌بینی عملکرد شغلی افسران پلیس، به نظر می‌آید که وظیفه‌شناسی مهم‌ترین باشد

(Roberts et al., 2005)

گفتنی است در پایان مقاله مشخصات همه نویسندگان نوشته می‌شود.

#### ج) ارجاع به منابع ترجمه:

۱- در منابع ترجمه، نام مترجم بین نام نویسنده و سال انتشار نوشته می‌شود؛

نمونه: سازمان‌های پلیس امروزه موفقیت را در رفع اثربخش مشکلات، کاستن ترس اهالی محل از وقوع جرم و با

احتساب افزایش همکاری همکاران جدید برای پیش‌گیری از جرایم ارزیابی می‌کنند (اندرسون، ترجمه بغدادی،

۱۳۸۳).

۲- در صورتی که منبعی را معرفی کرده‌ایم و بخواهیم بلافاصله، برای ارجاع منبع بعدی در متن، به

همان منبع اشاره کنیم از عبارت «همان» استفاده می‌شود؛

نمونه: توجیه اخلاقی عمل خلاف مجرمان عنصر چهارم در تصمیم‌گیری منطقی آنان در ارتکاب به جرم است

(Clark, 1997) ... در اینجا باید بین تصمیم‌گرفتن فرد برای بزه‌کاری با تصمیم‌گیری حادثه‌ای - که فرد بر

اساس موقعیت و شرایط آنی به جرم مبادرت می‌ورزد- تفاوت قایل شد (همان منبع).

۳- اگر منبعی فاقد نویسنده باشد، نام تهیه‌کننده (سازمان و یا نهاد) به جای نویسنده نوشته می‌شود. در

منابع ترجمه نیز، در صورت مشخص نبودن نام مترجم، نام تهیه‌کننده ترجمه نوشته می‌شود.

نمونه تألیفی: این مسئله تا دوره‌های اخیر نیز تداوم پیدا کرده است (معاونت اجتماعی ناجا، ۱۳۸۳).

نمونه ترجمه‌ای: در نتیجه، با احساس رفتار ناعادلانه پلیس، نارضایتی از پلیس به وجود می‌آید (ترویانویچ و باکاروکس، ترجمه دفتر تحقیقات کاربردی معاونت طرح و برنامه و بودجه ناجا، ۱۳۸۳)

۴- ارجاع به نویسنده‌ای که در یک سال چند مطلب دارد که در مقاله استفاده شده است، پس از سال اثر، از حروف «الف، ب، پ و ...» و در منابع لاتین از حروف «a, b, c, ...» استفاده می‌شود؛ همچنین اگر در متن به نام نویسنده خارجی ارجاع داده شده است، لازم است نام مترجم نیز ذکر شود؛ نمونه: (رایبیز، ترجمه پارسایان و اعرابی، ۱۳۷۸ الف) و (رایبیز، ترجمه پارسایان و اعرابی، ۱۳۷۸ ب)

#### ارجاع به منابع در پایان مقالات:

تمام منابع استفاده شده در متن باید در پایان مقاله در صفحه‌ای جداگانه تحت عنوان «منابع» به ترتیب حروف الفبا و تفکیک فارسی و لاتین نوشته شود

#### توجه:

- ✓ ابتدا با منابعی شروع می‌کنیم که تعداد بیشتری دارند و اگر تعداد فارسی و لاتین برابر بود با منابع فارسی شروع می‌کنیم.
  - ✓ اگر منبع بیش از یک نویسنده داشته باشد، فقط نام و نام خانوادگی نویسنده نخست به شکل مقلوب (نام خانوادگی، نام) نوشته می‌شود و بقیه را با حرف عطف «و» با ترتیب نام و نام خانوادگی می‌نویسیم.
- شیوه نگارش منابع به شرح زیر است:

۱- کتاب: نام خانوادگی، نام نویسنده (سال انتشار)، عنوان کتاب، ترجمه نام و نام خانوادگی مترجم یا مترجمان، محل انتشار: نام ناشر.

#### نمونه کتاب فارسی تألیفی و ترجمه‌ای:

شاملو، سعید (۱۳۸۵). *بهداشت روانی*. تهران: رشد.  
ترویانویچ، رابرت و بانی باکاروکس (۱۳۸۳). *پلیس جامعه‌محور*. ترجمه دفتر تحقیقات کاربردی معاونت طرح و برنامه و بودجه ناجا، تهران: فرات.

#### نمونه کتاب انگلیسی:

Clark, Ronald (1997). *Situational Crime Prevention Successful Case Studies*. New York: Harrow and Heston Publishers.

۲- مقاله: نام خانوادگی، نام نویسنده (سال انتشار)، «عنوان مقاله»، نام نشریه، شماره و صفحات مقاله (آغاز و پایان).

#### نمونه مقاله فارسی:

عبدی، توحید (۱۳۸۳). «تبیین رویکرد جامعه‌محوری»، *دانش انتظامی*، سال ششم، شماره ۴، صص ۲۸-۱۳.

## نمونه مقاله انگلیسی:

Sanders, Beth A. (2008). Using Personality Traits to Predict Police Officer Performance. *Policing*, 31(1), 129-147.

۳- پایان نامه: نام خانوادگی، نام (سال انتشار). عنوان پایان نامه، نام دانشگاه، سایت اینترنتی که پایان نامه مذکور در آن در دسترس است.

## نمونه پایان نامه فارسی:

رضابخش، حسین (۱۳۷۳). بررسی انگیزش پیشرفت در یادگیری و آموزش و عوامل وابسته به آن در دانشجویان دانشگاه‌های دولتی، پایان نامه دکتری، دانشگاه آزاد اسلامی، واحد علوم و تحقیقات تهران.

## نمونه پایان نامه انگلیسی:

Michalski, J. R. (2005). *Retention in the Nursing Profession: A Study of the Effects of Corporate Ethical Values on Organizational Commitment*. Dissertation for the Degree of Doctor of Business Administration, Nova Southeastern University: Available at: <http://proquest.umi.com/login>.

۴- سایت‌های اینترنتی: نام خانوادگی، نام (سال انتشار و یا روزآمد شدن)، عنوان مطلب، آدرس سایت به صورت کامل.

## نمونه:

Lynch, Jessica (2006). Ensuring Ethical Standards of Research: Key Issues for Australasian Policing. [http://www.acpr.gov.au/pdf/L\\_4%20Ethical%20standards.pdf](http://www.acpr.gov.au/pdf/L_4%20Ethical%20standards.pdf)

۵- همایش‌ها و کنفرانس‌ها: نام خانوادگی، نام (سال انتشار). «عنوان مقاله» یا عنوان کتاب، عنوان ویژه‌نامه یا مجموعه مقالات (در صورت وجود)، محل نشر: ناشر.

## نمونه:

جمراسی، علی اصغر و محمدحسین دیدگاه (۱۳۸۸). «پلیس چابک و متغیرهای تأثیرگذار در چشم‌انداز ایران ۱۴۰۴» مجموعه مقالات همایش پلیس، امنیت و چشم‌انداز ۱۴۰۴ جمهوری اسلامی ایران، تهران: مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی.