

دليل كتابة المقالات

من أجل عدم حصول تأخير في موافقه على طباعة المقالات ونشرها، وفي سبيل أن يتم صدور النشرة الفصلية في الموعد المحدد يرجى من الكتاب والمؤلفين عند إرسال مقالاتهم أن يأخذوا بنظر الاعتبار النقاط التالية:

- ١- تقبل المجله المقالات المتعلقة بمجال العلوم الإنسانية فقط.
- ٢- المقالات التي ترد إلى المجلة يجب أن لا تكون قد أرسلت إلى مجلة أو مجلات أخرى للنشر، أو نشرت في مكان آخر.
- ٣- اللغة الرسمية للمجلة هي العربية والإنجليزية.
- ٤- يجب أن تضم المقالة: مستخلص باللغتين الإنجليزية والفارسية(على أن لا تتجاوز الخلاصة خمسة عشر سطرًا - من ٢٠٠ إلى ٢٥٠ كلمة)، الكلمات الرئيسية، المقدمة، نصّ المقالة، النتيجة، فهرس المصادر والمراجع.
- ٥- يجب أن تكون المقالة دراسة ونتيجة لتحقيق ما قام به الكاتب أو الكاتبين للمقالة. المقالات النظرية Riview Article التي يرسلها كتاب معروفون من ذوي التجربة ومن لديهم خدمات سابقة في مجال كتابة المقالات، تقبل مقالاتهم شريطة أن تحتوى على مصادر ومراجع معتبرة وقيمة.
- ٦- المقالات التي ترسل للمجلة يجب أن تحتوى على الأقسام التالية:

الصفحة الأولى

- عنوان كامل باللغة العربية والإنجليزية - اسم الكاتب أو الكتاب باللغتين الإنجليزية والعربية(يشار إلى الاسم بنجمة).
- الدرجة العلمية، اسم المؤسسة المتبوعة أو مكان عمل الكاتب ويشار إليه باللغتين العربية والإنجليزية.
- عنوان كاتب المقالة بشكل تفصيلي: العنوان البريدي، رقم الهاتف، رقم الفاكس، والعنوان الإلكتروني باللغتين الإنجليزية والعربية.

الصفحة الثانية

- العنوان الكامل للمقالة باللغة العربية.
- العنوان الكامل للمقالة باللغة الإنجليزية.
- الخلاصة باللغة العربية(لا تتجاوز ٢٥٠ كلمة)
- الخلاصة باللغة الإنجليزية(لا تتجاوز ٢٥٠ كلمة)
- الكلمات الأساسية بالعربية(لا تتجاوز الخمس كلمات) - الكلمات الأساسية بالإنجليزية(لا تتجاوز الخمس الكلمات)
- ٧- الجداول البيانية تدرج في صفحات مستقلة وتطبع بواسطة طابعة لايزر. الرسوم البيانية، الخطوط والأشكال البيانية تطبع باللون الأسود والأبيض على أوراق GLASSE، الصور التي ترسل يجب أن تكون دقيقة، أصلية وواضحة. على أن يشار داخل المقالة إلى الصور والجداول والرسوم البيانية بالأرقام ويحدد مكانها بشكل تقريبي.
- ٨- تكتب المصادر والمراجع في آخر الصفحة حسب ترتيب الألف باء كما يلي.

٩- المصدر في داخل متن المقالة يشار إليه بذكر اسم الكاتب وتاريخ الطبع وعند الضرورة رقم الصفحة.

١٠- يتم الإشارة إلى المصادر على الشكل التالي:

الف: الكتب: اللقب، اسم الكاتب،(التاريخ) العنوان، محل النشر، الناشر.

باء: المجلات: اللقب، اسم الكاتب أو الكتاب،(مختصر) عنوان المقالة، اسم المجلة، العدد، سنة النشر، رقم الصفحات.

١١- يتحمل الكاتب مسؤولية صحة وخطأ المقالة من الجهة العلمية القانونية.

١٢- يجب ألا تتجاوز المقالة عن العشرين صفحة بما فيه الجداول والأشكال والرسوم البيانية.

١٣- المقالات التي تؤخذ من رسائل الماجستير والدكتوراه يجب أن يذكر فيها اسم الدكتور المشرف والدكتور المشاور مع اسم الطالب ويتم نشرها بعد موافقة الدكتور المشرف وعلى مسؤوليته.

١٤- للمجلة الحق في أن تقبل أو ترد المقالات التي تردها كما لها الحق أن تعيد التدقيق في نص المقالات الواردة، كما أنها تعتذر عن إعادة المقالات التي تردها إلى أصحابها.

١٥- بعد طباعة المجلة يمنح كل واحد من الذين قبلت مقالاتهم أربعة نسخ من العدد المنشور.

١٦- المقالات التي لم تحصل على امتياز كاف للنشر تخرج بعد ثلاثة أشهر من الارشيف، ولا مسؤوليه للمجلة عنها بعد المدة المقررة.

عنوان مكتب المجلة: طهران تقاطع شارع الشهيد شميران مع شارع جلال آل احمد، جامعة(تربيت مدرس)، كلية العلوم الإنسانية، مكتب مجلة العلوم الإنسانية الدولية.

صندوق البريد ١١-١٤١٥، هاتف ٨٨٠١١٠٠١ داخلي ٤٦٢٠، فاكس: ٨٨٠٢٨٢٣٦

البريد الإلكتروني:

Humanities@modares.ac.ir

الموقع الإلكتروني:

[Http://aijh.modares.ac.ir/journal/authors.note](http://aijh.modares.ac.ir/journal/authors.note)