

شرایط پذیرش مقاله

از اساتید، صاحب نظران، کارشناسان و دانشجویانی که علاقه مند به ارسال مقالات خود برای این مجله هستند خواهشمند است به نکات زیر توجه فرمایند:

۱) پژوهشگران محترم خواهشمند است مقالات صرفاً علمی - پژوهشی خود را طبق فرمت نشریه آماده و از طریق سامانه فصلنامه ارسال نمایند. پس از دریافت مقاله اعلام وصول خواهد شد. تمامی مقالاتی که اعلام وصول می شوند در روند بررسی نشریه قرار خواهند گرفت و حداکثر طی زمان ۶ ماه اعلام نتیجه خواهد شد. بنابراین از نویسندگان محترم خواهشمند است از پیگیری های مکرر اجتناب ورزند چرا که این امر موجب کندی در روند کار خواهد شد.

۲) مقالات الزاماً باید در زمینه شاخه های مرتبط با موضوع فصلنامه نوشته شود.

۳) مقالات ارسالی تنها در قالب تعیین شده نشریه مورد بررسی اولیه قرار می گیرند و در صورت عدم رعایت ساختار مورد نظر، به نویسنده اطلاع داده می شود.

۴) ضروری است مقاله ارسال شده در هیچ سمیناری (داخلی، ملی یا بین المللی) ارایه نشده باشد و یا در هیچ نشریه ای (داخلی، ملی یا بین المللی) پیش تر چاپ نشده باشد و یا هم زمان به نشریه های دیگر فرستاده نشده باشد.

۵) مقالات منحصراً به صورت الکترونیکی و از طریق وبگاه اختصاصی نشریه پذیرفته می شوند.

۶) مقاله ارسالی باید پژوهشی و حاصل تحقیق نویسنده (گان) باشد؛ مقالات ترجمه ای و مروری پذیرفته نمی شوند.

۷) زبان مقاله باید فارسی باشد. از آوردن اصطلاحات خارجی که معادل های دقیق و رسایی در زبان فارسی دارند خودداری شود و در مواقع ضروری، معادل لاتین لغت مورد نظر، در زیر نویس نوشته شود.

۸) مقالات رسیده پس از بررسی در کمیسیون اولیه و در صورت انطباق با معیارهای مجله به منظور ارزیابی به صورت بی نام برای دو تا سه نفر از داوران صاحب نظر در موضوع مقاله ارسال می شود (انتخاب داوران بر عهده هیئت تحریریه خواهد بود).

۹) **نشریه** حق رد یا قبول و نیز ویراستاری مقالات را برای خود محفوظ می دارد. هیأت تحریریه در انجام اصلاحات آزاد است.

۱۰) مقالاتی که برای چاپ آماده شده اند برای تأیید نهایی به نویسنده ارجاع می شود. صحت و سقم و مسئولیت مطالب مقاله به عهده نویسنده (گان) است.

۱۱) چاپ و انتشار مطالب مندرج در این نشریه به شرط ذکر منبع بلامانع است. (توصیه و تأکید بر آن است که تا حد امکان به نشریه نیز استناد شود).

۱۲) در سامانه مجله، نویسنده مسئول می بایست مسئولیت کلیه مکاتبات و محتوای مقاله را تعهد نماید.

۱۳) به هنگام ارسال یا ویرایش مقاله دقت داشته باشید که چکیده فارسی و انگلیسی و کلیدواژه های فارسی و انگلیسی و همچنین مشخصات خواسته شده نویسندگان به دقت در جای مناسب نوشته شوند. مقالات فاقد این اطلاعات در سیستم بررسی وارد نمی شوند.

۱۴) مقاله باید از نظر ساختار حایز شرایط زیر باشد:

الف) صفحه مشخصات نویسندگان مقاله به فارسی و انگلیسی (ترجمه دقیق) مشخصات نویسنده مسئول با فرمت زیر:

(نام، نام خانوادگی، درجه علمی، رشته تحصیلی یا تخصص، شماره همراه، شماره محل کار، آدرس آکادمیک (نام گروه، نام دانشکده، نام دانشگاه، شهر).

اطلاعات نویسندگان دیگر با فرمت زیر:

(نام، نام خانوادگی، درجه علمی و عنوان رشته تحصیلی و آدرس) به طور کامل درج شده و ترتیب قرار گرفتن نام آنها مشخص شود.

(ب) عنوان فارسی و انگلیسی (ترجمه دقیق)

(ج) چکیده فارسی و انگلیسی (ترجمه دقیق) - ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه فارسی و ۱۵۰ تا ۲۵۰ کلمه انگلیسی

(د) کلیدواژه های فارسی و انگلیسی (ترجمه دقیق)، حداقل ۳ و حداکثر ۶ کلمه

(ه) متن اصلی دارای مقدمه (موضوع، مبانی نظری، پیشینه، فرضیه یا سئوالات)، روش شناسی، یافته های تحقیق، بحث و نتیجه گیری، منابع و تقدیر و تشکر (در صورت صلاحدید نویسنده و حداکثر در ۳ سطر)

نکته: کل مقاله شامل تمام بخش های آن باید حداقل ۱۰ و حداکثر ۲۰ صفحه باشد.

(۱۵) و) ارجاع به منابع در همه موارد لازم است به صورت کامل رعایت شود.. فهرست منابع در پایان مقاله و ارجاع به منابع درون متنی بر اساس سبک (APA) باشد. منابع در انتهای مقاله صرفاً به زبان انگلیسی به ترتیب حروف الفبای تنظیم شود:

(۱۶) **دقت شود** که تمامی منابع فارسی و غیر فارسی به انگلیسی ترجمه شوند. چنانچه منبع مورد استفاده فارسی بود پس از ترجمه در انتها داخل کروشه کلمه Persian نوشته شود.

ضمناً همه منابع درون متنی اعم از داخلی و خارجی، به صورت انگلیسی نوشته شود. مثال: (Shahbazi, 2019 & Almasi)

۱۷) کل متن به صورت یک‌ستونی و در کاغذ A4 با فواصل مساوی ۳ سانتیمتر از بالا، پایین، چپ و راست صفحه تایپ شوند. برای تایپ قسمت‌های مختلف مقاله به شرح زیر عمل نمایید:

الف) تمام متون فارسی باید با فونت میترا و تمام متون انگلیسی با فونت Times New Roman تایپ شوند.

ب) فواصل خطوط در تمام مقاله ۱ واحد باشد.

ج) فایل مقاله باید به دو فرمت word و pdf ارسال گردد.

د) نوشته‌های فارسی صفحات متن اصلی مقاله با فونت اندازه ۱۲ و نوشته‌های انگلیسی با فونت اندازه ۱۱ نوشته شوند. تیتراها بولد باشند. منابع در انتهای متن اصلی و با اندازه فونت ۱۰ نوشته شوند.

ه) شرح تصویر و توضیح مربوط به نمودار و جداول زیر آن و شماره و عنوان در بالای آن آورده شود. در متن برای شماره گذاری و ارجاع به تصاویر، جداول و نمودارها سه سری شماره گذاری مستقل انجام شود. فونت متون داخل جداول فارسی اندازه ۱۰ و انگلیسی ۹ در نظر گرفته شود.

۱۸) آراء و نظرات مندرج در مقاله‌ها لزوماً بیانگر نظرات و آراء مجله نیست.

۱۹) ترتیب تقدم یا تاخر چاپ مقاله‌ها به ارزش علمی و یا شخصیت نویسندگان ارتباطی ندارد.

ترتیب نویسندگان: ملاک ترتیب و اطلاعات نویسندگان در زمان چاپ مقاله، بر اساس اطلاعات وارد شده در سایت نشریه هنگام سابمیت مقاله است و هیچ گونه تغییری در اضافه کردن اسامی نویسندگان و یا تغییر در وابستگی سازمانی بعد از سابمیت و دریافت مقاله انجام نمی پذیرد. بنابراین، نویسندگان مقاله موظف هستند تمامی اسامی نویسندگان را با وابستگی سازمانی صحیح و اطلاعات کامل در دو بخش فارسی و انگلیسی وارد نمایند؛ در غیر این صورت نشریه هیچ گونه مسئولیتی را در خصوص موارد مذکور برعهده نخواهد داشت.

«درج قدردانی از حامی یا تأمین کننده اعتبار پژوهش در مقاله» در انتهای مقاله قبل از منابع و مآخذ زیر تیترا «سپاسگزاری» الزامی است. دانشجویان تحصیلات تکمیلی بایستی از معاونت پژوهشی دانشگاه مربوطه قدردانی نمایند که زمینه انجام پژوهش را برای آنان فراهم نموده است. مثال:

سپاسگزاری

از معاونت محترم پژوهشی دانشگاه / مرکز به خاطر حمایت مالی / حمایت معنوی / همکاری در اجرای پژوهش حاضر سپاسگزاری می شود.
از آقای دکتر / خانم دکتر به خاطر بازبینی متن مقاله و ارائه نظرهای ساختاری تشکر و قدردانی می شود.

از داوران محترم به خاطر ارائه نظرهای ساختاری و علمی سپاسگزاری می شود.

نگارندگان بر خود لازم/فرض می دانند از آقای دکتر / خانم دکتر به خاطر مطالعه متن مقاله حاضر و ارائه نظرهای ارزشمند سپاسگزاری نمایند.