

راهنمای نویسندگان

شرایط پذیرش مقاله

نویسنده گرامی با سلام و احترام

خواهشمند است شیوه‌نامه زیر را مطالعه نموده و بر اساس آن اقدام به ارسال مقاله نمایید.

محورهای اصلی مقالات

- رشد و یادگیری حرکتی در دانش آموزان
- آسیب شناسی و حرکات اصلاحی در دانش آموزان
- فیزیولوژی ورزشی در دانش آموزان
- مدیریت رویدادهای ورزشی در آموزش و پرورش
- اوقات فراغت و تفریحات ورزشی
- بیومکانیک در ورزش دانش آموزی
- سبک زندگی سالم در دانش آموزان
- یاددهی و یادگیری در تربیت بدنی
- سواد حرکتی و بدنی
- کیفیت بخشی درس تربیت بدنی
- حقوق ورزشی
- روانشناسی ورزشی تربیتی
- مدیریت فضاها و اماکن ورزشی

انواع مقالات

- مقالات پژوهشی

لازم به ذکر است که مقالات دریافتی از طریق سایت نشریه ، ابتدا از نظر رعایت شیوه‌نامه زیر بررسی خواهد شد و در صورت عدم رعایت آن، مقاله برای داوری ارسال نخواهد شد.

فایل های ارسالی شامل : مقاله اصلی (با مشخصات نویسنده) ، مقاله اصلی (بدون مشخصات نویسنده) لطفا نام فایل ها نیز همین گونه باشند.

- مطالب مقاله با رعایت حاشیه لازم (2 سانتی متر از هر طرف) با قلم B-Nazanin14 برای متون فارسی و قلم Times New Roman 14 برای متون انگلیسی تایپ شوند .
- تعداد صفحات مقاله نباید از 25 صفحه (تمامی بخش ها شامل صفحه اول، چکیده، متن اصلی، فهرست منابع و جداول) تجاوز کند.
- مقاله باید ضمن رعایت قواعد دستوری، به فارسی سلیس و روان نوشته شده باشد و تا حد امکان از کاربرد اصطلاحات بیگانه که معادل مناسب فارسی دارند، پرهیز گردد. در صورتی که واژه جایگزین فارسی مناسب نباشد، می توان با حروف فارسی از آوانویسی استفاده و اصل واژه انگلیسی در زیرنویس نگاشته شود. همچنین مولف باید معادل انگلیسی نام های خارجی و اصطلاحات مورد استفاده را در پایین صفحه زیر نویس نماید. شماره زیرنویس ها در هر صفحه از شماره یک شروع شود. واژه ها و یا عباراتی که بصورت علائم اختصاری بکار برده می شوند نیز در اولین استفاده، نام کامل آنها ذکر گردد. البته در خصوص واژه های اختصاری و مخفف و نمادها لازم به ذکر است که فقط موارد استاندارد آنها قابل استفاده می باشد و به هیچ وجه در عنوان و چکیده ها نباید مورد استفاده قرار گیرند. تمامی متن اصلی مقاله می بایست دارای شماره صفحه (در پایین و مرکز صفحه) باشد.
- چکیده مقاله در یک پاراگراف، حداقل 150 کلمه و حداکثر 350 کلمه و در متن آن هدف، روش ها، یافته ها و نتیجه گیری ذکر شده باشد.
- کلید واژگان نیز بین 3-7 کلمه بوده و با کاما از یکدیگر جدا شوند.
- دقت شود ، چکیده انگلیسی و کلید واژگان دقیقا با چکیده و کلید واژگان فارسی مطابقت نماید.
- در متن اصلی به ترتیب شامل 5 بخش مقدمه، روش شناسی، نتایج، بحث و نتیجه گیری و منابع می باشد. کلیه بخش های فوق به صورت مجزا و با همین عناوین باید بیان شوند. در مقابل این عناوین از قرار دادن علامت " : " پرهیز گردد.
- نتایج پژوهش با توجه به اصول علمی به صورت کاملا شفاف و روشن می بایست ارائه گردند .
- تعداد منابع بیش از 40 شماره نباشد.
- در انتهای مقاله، منابع به ترتیب حروف الفبا، آورده شوند.
- مقاله نباید اشکالات نگارشی و ادبی داشته باشد.

راهنمای نگارش مقاله

طبق آیین نامه کمیسیون بررسی نشریات، نشریات علمی پژوهشی مورد تأیید آن سازمان نمی توانند بیشتر از ده درصد مقالات چاپی در یک سال را به مقالاتی از یک نویسنده تکراری تخصیص دهند. پیرو این بند آیین نامه و طبق مصوبه هیات تحریریه فصلنامه مقرر شده است هر نویسنده حداکثر چهار مقاله در جریان بررسی و آماده

چاپ در نشریه داشته باشد.

اصول نگارش و ارسال مقاله برای نشریه علمی و پژوهشی

خواهشمند است شیوه‌نامه زیر را مطالعه و بر اساس آن اقدام به ارسال مقاله کنید. لازم به توضیح است که مقالات دریافتی از طریق سایت فصلنامه در مرحله اول و پیش از ارسال به داوری از نظر رعایت شیوه‌نامه زیر بررسی خواهد شد و در صورت عدم رعایت آن، مقاله برای داوری ارسال نخواهد شد.

اصول کلی

- مقاله ارسالی باید اصیل باشد.

- مقاله‌های ترجمه شده، موردی و تک بررسی، برای چاپ در این مجله اولویت ندارند.

فایل کاور لتر (فایل مشخصات نویسندگان)

- نویسنده موظف است فایل مشخصات نویسندگان را دقیق تکمیل نماید (شماره همراه و پست الکترونیک معتبر همه نویسندگان ضروری است).
- تمامی مکاتبات نشریه تنها با نویسنده مسئول انجام خواهد شد.
- لازم است کلیه نویسندگان محترم در هنگام ارسال مقاله، علاوه بر فایل اصلی و فرم مشخصات نویسندگان، فرم تعارض منافع و تعهدنامه نویسندگان قسمت راهنمای نویسندگان را تکمیل و ارسال فرمایند.

شیوه نامه ارسال مقالات

مقالات باید از طریق سامانه فصلنامه مطالعات تربیت بدنی و سلامت دانش آموزی به آدرس <https://jpeshs.com> به صورتی که شرح داده شده است، ارسال شود.

تمامی مقالاتی که به صورت الکترونیکی در سامانه نشریه ثبت گردند در ابتدا توسط سردبیر نشریه بررسی و در صورت دارا بودن ملاک های لازم برای انجام بررسی های تخصصی بیشتر وارد فرایند داوری می شوند. این مقالات، بدون نام نویسندگان توسط حداقل 2 داور که از سوی سردبیر و هیات تحریریه انتخاب می شوند ارزیابی خواهند شد و نویسنده مسئول از پذیرش، رد یا نیاز به اعمال اصلاحات درخواستی از سوی داوران در اسرع وقت

مطلع خواهد شد. چنانچه مقاله کاملاً مطابق موارد ذکرشده در این راهنما بوده و پذیرش کامل داوران را نیز اخذ نماید، در نوبت چاپ قرار خواهد گرفت. استفاده از مندرجات مجله با ذکر کامل مأخذ آزاد است.

نحوه تنظیم مقالات

- مطالب مقاله به صورت یک ستونی با رعایت حاشیه لازم (حداقل 2 سانتی متر از هر طرف) با قلم B-Nazanin12 برای متون فارسی و قلم Times New Roman 13 برای متون انگلیسی تایپ شوند.
- تعداد صفحات مقاله نباید از 25 صفحه (تمامی بخش ها شامل صفحه اول، چکیده، متن اصلی، فهرست منابع و جداول) تجاوز کند.

- مقاله باید ضمن رعایت قواعد دستوری، به فارسی سلیس و روان نوشته شده باشد و تا حد امکان از کاربرد اصطلاحات بیگانه که معادل مناسب فارسی دارند، پرهیز گردد. در صورتی که واژه جایگزین فارسی مصطلح یا مناسب نباشد، می توان با حروف فارسی از آوانویسی استفاده و اصل واژه انگلیسی در زیرنویس نگاشته شود. همچنین مولف باید معادل انگلیسی نام های خارجی و اصطلاحات مورد استفاده را در پایین صفحه زیر نویس نماید. شماره زیرنویس ها در هر صفحه از شماره یک شروع شود. واژه ها و یا عباراتی که بصورت علائم اختصاری بکار برده می شوند نیز در اولین استفاده، نام کامل آنها ذکر گردد. البته در خصوص واژه های اختصاری و مخفف و نمادها لازم به ذکر است که فقط موارد استاندارد آنها قابل استفاده می باشد و به هیچ وجه در عنوان و چکیده ها نباید مورد استفاده قرار گیرند. تمامی متن اصلی مقاله می بایست دارای شماره صفحه (در پایین مرکز صفحه) باشد.

صفحه اول:

شامل عنوان انگلیسی مقاله، چکیده کوتاه انگلیسی و کلید واژگان مرتبط می باشد. شایسته است چکیده انگلیسی و کلید واژگان دقیقاً با چکیده و کلید واژگان فارسی مطابقت نماید.

صفحه دوم :

عنوان فارسی مقاله، چکیده فارسی و کلید واژگان به ترتیب ذکر می گردند. چکیده مقاله در یک پاراگراف، حداکثر 350 کلمه و در متن آن هدف، روش ها، یافته ها و نتیجه گیری ذکر شده باشد (نیازی نیست تا در متن چکیده این چهار بخش تفکیک شده و عنوان هر بخش ذکر گردد). کلید واژگان نیز بین 3-7 کلمه بوده و با کما از یکدیگر جدا شوند.

شامل عنوان انگلیسی مقاله، چکیده کوتاه انگلیسی و کلید واژگان مرتبط می باشد. شایسته است چکیده انگلیسی و کلید واژگان دقیقاً با چکیده و کلید واژگان فارسی مطابقت نماید.

اصل مقاله:

-متن اصلی مقاله:

به ترتیب شامل 5 بخش مقدمه، روش شناسی، نتایج، بحث و نتیجه گیری، و منابع می باشد. کلیه بخش های فوق به صورت مجزا و با همین عناوین باید بیان شوند. در مقابل این عناوین از قرار دادن علامت " : " پرهیز گردد.

- مقدمه:

در مقدمه بیان مسئله و ضرورت امر به دقت مورد بررسی قرار گیرد.

- روش شناسی :

در این بخش جزییات روش تحقیق و علت انتخاب آن، مدت زمان اجرای طرح و پی گیری، زمان و مکان اجرای تحقیق، نمونه های مورد آزمون و ملاک انتخاب آنها، روش نمونه گیری و منطق تعداد نمونه، نحوه جمع آوری اطلاعات، رعایت موازین اخلاق در پژوهش، ابزارهای اندازه گیری (روایی و پایایی وسایل و ابزارها در خارج و داخل کشور) آزمون های آماری مورد استفاده می بایست گزارش شود.

-نتایج :

- نتایج شامل شرح کامل یافته های پژوهش می باشد. نتایج پژوهش با توجه به اصول علمی به صورت کاملا شفاف و روشن می بایست ارائه گردند.
- مولفین لازم است تنها به گزارش مهم ترین یافته های به دست آمده اکتفا کنند.
- همچنین استفاده مناسب از جدول و نمودارهای فارسی با حداقل تعداد ممکن به صورت سیاه و سفید و دو بعدی موجب سهولت مطالعه مقاله خواهد شد.
- کلیه شکل ها، نمودارها و تصاویر با واژه "شکل" نام گذاری شده و عنوان شکل در زیر آن درج شود.
- توضیحات مربوط به شکل بعد آن آورده شود.
- برای درج عنوان هر شکل پس از کلمه شکل و شماره آن، خط تیره و سپس عنوان ذکر گردد.
- عکس ها باید به وضوح و کیفیت بالا تهیه شوند.
- عنوان و محتویات متنی شکل ها به فارسی باشد.
- در مورد جداول نیز، عناوین جداول در بالای آنها قرار داده می شود.
- توضیحات مربوط به هر جدول قبل آن آورده شود.
- در جداول کیفی، عنوان و اعداد به فارسی باشد.
- در جداول کمی، عنوان و محتویات متنی و اعداد به فارسی آن باشد.
- برای درج عنوان هر جدول پس از کلمه جدول و شماره آن، خط تیره و سپس عنوان ذکر گردد.
- اعداد جدول حتی الامکان بدون اعشار و در صورت لزوم تا دو رقم اعشار داشته باشد.
- ابعاد جداول باید طوری تنظیم شوند که در یک صفحه مجله (طولی یا عرضی) جا بگیرد .

- همه ستون ها و سطر ها حتما عنوان داشته باشند.

-بحث و نتیجه گیری :

در این بخش مقاله توضیح یافته ها، آثار و اهمیت و محدودیت آن ها، مقایسه نتایج تحقیق با یافته های حاصل از مطالعات دیگر، توجیه و تفسیر موارد مشترک و مورد اختلاف، بیان کاربرد احتمالی یافته ها، و در نهایت نتیجه گیری و ارائه پیشنهادات حاصل از یافته های پژوهش از موارد مورد بحث قرار می گیرند. از تکرار بخش یافته ها خودداری گردد و نباید نتایج جدید که در قسمت یافته ها به آن اشاره نشده است، عرضه شود. از اظهار نظر در مواردی که یافته های مطالعه آن را مطرح نمی کنند نیز باید خودداری شود.

-منابع

- منابعی که در متن استفاده می شوند باید مطابق با دستورالعمل «A.P.A» به صورت زیر معرفی شوند:
- تعداد منابع بیش از 40 شماره نباشد.
- در انتهای مقاله، منابع به ترتیب حروف الفبا، تحریر شوند.
- ارجاعات درون متنی کاملا منطبق بر منابع انتهای مقاله باشد.

مثال:

Bennett, W. 1946. The interpretation of culture: A question of values. Southwestern Journal of Anthropology. 27 (3): 361-374.

مثال ارجاع دهی داخل متن:

- در متن یک مقاله، اگر نام نویسنده بخشی از رفرنس باشد، فقط سال انتشار در پرانتز باشد.

مثال:

(Smith, 1998)

- در صورت استناد به صفحه یا فصل خاصی از یک سند، این اطلاعات را در پرانتز قرار دهید.

مثال:

(Smith, 1998, p. 203)

مقاله نباید اشکالات نگارشی و ادبی داشته باشد. نکات زیر برخی از مهم ترین موارد نگارشی است که باید رعایت شود :

- رعایت نیم فاصله ها در کلماتی با دو جزء، مانند: می توان، می شود، پژوهش ها و . . . ؛ گذاشتن علامت «ء» در کلماتی مانند تأییدی، تأثیر و . . . ؛ جدا نویسی کلماتی مانند: عامل های، پرسش نامه، به دست آمده و . . . ؛ گذاشتن تنوین در کلماتی مانند: مثلاً، اصلاً و . . . ؛ به کاربردن « همزه » به جای « ی » در کلماتی مانند دامنه حرکتی، نمره آزمون و . . .
- پس از ویرگول یک فاصله بگذارید و سپس کلمه بعدی را بنویسید. پیش از ویرگول نباید فاصله وجود داشته باشد. مانند: پژوهشگران، گزارش دادند. . .
- پس از نقطه یک فاصله بگذارید و سپس کلمه بعدی را بنویسید.
- داخل متن فارسی، کلمه های انگلیسی نباید بیابند. به جای آنها، معادل فارسی آنها را در متن بنویسید، و سپس در اولین ارجاع زیرنویس کنید.
- فونت زیرنویس ها باید **Times New Roman 10** باشد و پس از شماره، نقطه و یک فاصله گذاشته شود و سپس نام خاص انگلیسی یا توضیحات مربوط نوشته شود. نوشته ها و اعداد باید در یک امتداد باشند.
- نباید نام کوچک نویسنده در داخل متن یا زیر نویس نوشته شود و تنها نام خانوادگی باید ذکر شود.
- در داخل متن، هر جا که نیاز به استفاده از کمانک (پرانتز) باشد، باید بین حرف آخر کلمه قبل از کمانک و کمانک اول و پس از کمانک دوم و کلمه بعد یک فاصله باشد. مثلاً: بررسی اشمیت (2004) نشان داد . . .
- در منبع نویسی داخل متن نیازی نیست به ازای نام هر نویسنده شماره پانویس بدهید. تمام آنها را پشت سر هم بنویسید و بین آنها علامت "،" بیاورید و پیش از کلمه آخر «و» بگذارید. پس از آخرین نام، شماره پانویس بگذارید. در پانویس نیز تمام اسامی را پشت سر هم بنویسید. مانند: وینبرگ و گولد
- در ارسال فایل های مقاله در سامانه نشریه دقت فرمایید که ضرورتاً دو فایل ورد (WORD) اصلی (مقاله بدون ذکر مشخصات نویسنده/نویسندگان) و فایل مشخصات (متن مقاله بصورت کامل به همراه ذکر مشخصات دقیق نویسنده / نویسندگان در صفحه نخست) ارسال شود.
- مقاله یا بخشی از آن نباید در هیچ مجله ای در داخل یا خارج از کشور منتشر شده باشد.
- کاربرگ های تعهد نویسندگان و تعارض منافع توسط نویسنده مسئول مکاتبات، تکمیل و ارسال شود.

- چنانچه پژوهش و تهیه مقاله با استفاده از بودجه تحقیقاتی وزارت تخانه، مرکز، دانشگاه، پژوهشگاه، یا موسسه‌ای انجام شده است، نام آن وزارت خانه، ... ، موسسه و شماره ثبت طرح در آخر مقاله ذکر شود و نیز مجوز کتبی از آن وزارت خانه، ...، موسسه مربوط در خصوص چاپ مقاله در مجله ... به پیوست مقاله ارسال شود.
- در صورتی که مقاله مستخرج از پایان نامه یا رساله دکتری باشد، تعداد نویسندگان (دانشجو به تنهایی یا دانشجو و استادراهنما و یا دانشجو و استاد راهنما و استاد مشاور) و ترتیب آنان و نیز نویسنده مسئول مکاتبات و پی گیری می بایست مشخص شود.
- مسئولیت صحت و سقم مطالب مقاله به لحاظ علمی و حقوقی و مسئولیت آراء و نظرات ارائه شده به عهده نویسنده‌ی مسئول مکاتبات است و چاپ مقاله به معنی تأیید تمام مطالب آن نیست.
- مقالات توسط حداقل 2 داور که از سوی سردبیر و هیات تحریریه انتخاب می‌شوند ارزیابی خواهند شد و نویسنده مسئول از پذیرش، رد یا نیاز به اعمال اصلاحات درخواستی از سوی داوران در اسرع وقت مطلع خواهد شد.
- چنانچه مقاله کاملاً مطابق موارد ذکرشده در این راهنما بوده و پذیرش کامل داوران را نیز اخذ نماید، پس از اعلام نظر نهایی سردبیر و هیئت تحریریه در نوبت انتشار قرار خواهد گرفت.
- در پایان، از نویسنده محترم درخواست می‌شود که ضمن مطالعه مندرجات این راهنما و مشاهده نمونه مقالات چاپ شده در جدیدترین شماره نشریه، مقاله خود را تنظیم و از طریق سامانه به نشریه ارسال کند.