

## راهنمای تنظیم مقاله

### نویسنده گرامی

توجه داشته باشید که رعایت مفاد و دستورالعمل ذیل در تنظیم و ارسال مقاله، می‌تواند کاهش احتمال رد مقاله در مرحله ابتدایی و یا برگشت آن به نویسنده را به دنبال داشته باشد. رعایت این دستورالعمل باعث تسریع ارسال مقاله به روند داوری خواهد شد.

### ۱) نکات مهم در ارتباط با مقاله ارسالی

- لازم است محتوای مقاله در جهت اهداف و موضوعات مورد نظر نشریه مطالعات جمعیتی باشد.
- در این نشریه، فقط مقالات «علمی پژوهشی» و «علمی مروری» چاپ می‌شوند.
- مقاله نباید قبلاً در مجله دیگری چاپ شده یا به‌طور همزمان به مجله دیگری ارسال شده باشد. در غیر این صورت، از روند داوری در این نشریه خارج می‌شود.
- مقاله باید به‌طور کامل بر اساس ساختار و شیوه تنظیم و نگارش که در ادامه به آن پرداخته می‌شود تنظیم شده و به‌طور معمول، به‌همراه چکیده، پانوشته‌ها، منابع و پیوست‌ها باید بین ۸۰۰۰ تا ۱۰۰۰۰ کلمه باشد. در غیر این صورت، مقاله به نویسندگان بازگردانده خواهد شد.
- برای داوری مقاله مبلغی دریافت نمی‌شود اما در صورت پذیرش مقاله، مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰ ریال (معادل سیصد هزار تومان) جهت چاپ مقاله از نویسنده مسئول دریافت می‌شود. این مبلغ بعد از پذیرش نهایی مقاله و قبل از چاپ دریافت می‌شود.
- چاپ مقاله در این نشریه منوط به تأیید داوران (حداقل دو داور) و در نهایت تأیید هیئت تحریریه است.
- مسئولیت مطالب مندرج در مقاله‌ها بر عهده نویسنده/ نویسندگان است.
- در مقالاتی که نویسنده اول مقاله دانشجویان هستند، حتماً لازم است نویسنده مسئول عضو هیئت علمی باشد.

### ۲) ثبت اطلاعات نویسنده / نویسندگان مقاله در سامانه و ارسال مقاله

- نویسنده مسئول می‌بایست اطلاعات خواسته شده برای تمامی نویسندگان را به‌طور کامل در سامانه وارد نماید (به ترتیب نویسندگان مقاله).
- لازم است رتبه علمی نویسنده به‌طور دقیق ثبت شود (دانشجو، مربی، استادیار، دانشیار و استاد). درج عبارت کلی «عضو هیئت علمی» کافی نیست.
- ( یا ایمیل‌هایی که نویسنده به آنها رجوع نمی‌کند خودداری گردد. حتماً پیش از تکمیل Expired- از درج ایمیل‌های غیرفعال ) فرم، ایمیل‌ها با دیگر نویسندگان مقاله چک شود.
- مشخصات ثبت شده نویسندگان در سامانه نشریه (فایل با نام، شامل نام و نام خانوادگی، رتبه علمی، وابستگی سازمانی و ایمیل) باید کاملاً منطبق با مشخصات درج شده در مقاله باشد.
- فایل‌های هر مقاله فقط باید یک بار بارگذاری شود تا یک کد منحصر به آن مقاله دریافت شود. بارگذاری یک مقاله طی دو مرحله و با دو کد متفاوت، بررسی مقاله را به تعویق خواهد انداخت.

### ۳) فایل‌هایی که نویسنده مسئول باید از طریق سامانه ارسال نماید:

#### ۱. فایل اصل مقاله (بدون نام و مشخصات نویسنده / نویسندگان):

- نام این فایل باید «اصل مقاله بدون نام» باشد؛
- این فایل باید فاقد هرگونه نام و نشانی از نویسنده / نویسندگان در داخل متن باشد. به‌نحوی که هویت نویسنده / نویسندگان برای داوران قابل شناسایی نباشد؛
- این فایل باید به ترتیب شامل بخش‌های روبرو باشد: عنوان انگلیسی مقاله، چکیده انگلیسی (۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه)، کلیدواژه‌های انگلیسی، عنوان فارسی مقاله، چکیده فارسی (۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه)، کلیدواژه‌های فارسی (۵ تا ۷ کلیدواژه)، مقدمه، مبانی نظری، پیشینه تجربی، روش و داده‌های تحقیق، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، منابع فارسی و انگلیسی.

#### ۲. فایل اصل مقاله (با نام و مشخصات نویسنده / نویسندگان):

- نام این فایل باید «اصل مقاله با نام» باشد؛
- این فایل باید به ترتیب محتوی بخش‌های روبرو باشد: عنوان انگلیسی، نام و نام خانوادگی انگلیسی نویسنده / نویسندگان به همراه پانویس مشخصات کامل آنها به زبان انگلیسی، چکیده انگلیسی (۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه و کاملاً مطابق با چکیده فارسی)، کلیدواژه‌های انگلیسی (۵ تا ۷ کلیدواژه)، عنوان فارسی، نام و نام خانوادگی فارسی نویسنده / نویسندگان به همراه پانویس مشخصات کامل آنها به زبان فارسی، چکیده فارسی (۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه)، کلیدواژه‌های فارسی (۵ تا ۷ کلیدواژه)، مقدمه، مبانی نظری، پیشینه تجربی، روش و داده‌های تحقیق، یافته‌ها، بحث و نتیجه‌گیری، منابع فارسی و انگلیسی.

### ۳. فرم تعارض منافع و تعهدنامه اخلاقی (لینک دانلود فرم)

- فرم تعارض منافع و تعهدنامه اخلاقی، توافق‌نامه‌ای است که نویسنده / نویسندگان مقاله اعلام می‌کنند که در رابطه با انتشار مقاله ارائه شده، به‌طور کامل از اخلاق نشر، از جمله سرقت ادبی، سوء رفتار، جعل داده‌ها و یا ارسال و انتشار دوگانه، پرهیز نموده‌اند و منافی تجاری در این راستا وجود ندارد و نویسندگان در قبال ارائه اثر خود وجهی دریافت ننموده‌اند.
- مسئولیت گزارش تعارض احتمالی منافع و حامیان مالی پژوهش به عهده نویسنده مسئول است.
- در صورت احراز عدم پایداری نویسنده / نویسندگان به اصول اخلاق علمی، این نشریه هرگونه اقدام حقوقی ملی و بین‌المللی را حق خود می‌داند.
- مطالعه و امضای این فرم توسط همه نویسندگانی که نامشان در مقاله آمده الزامی است و امضا از طرف دیگران قابل پذیرش نیست. در صورت عدم دسترسی به دیگر نویسندگان، امضای اسکن شده آنها در فایل درج گردد.
- لازم است این فرم پس از تکمیل، امضا شده و به‌عنوان فایل تکمیلی / اضافی بارگذاری و ارسال شود تا برای داوران قابل رؤیت نباشد.
- فرم را از طریق لینک بالا دانلود نمایید.
- این فرم فقط در اولین بارگذاری مقاله در سامانه ارسال می‌شود.

### ۴. سایر فایل‌ها

- لازم است نویسندگان گرامی فایل‌های دیگری که به فرایند داور می‌تواند کمک می‌کنند را نیز ارسال نمایند. این فایل‌ها می‌تواند شامل برخی خروجی‌های نرم افزار استفاده شده برای تحلیل داده‌ها باشد که در مقاله نمی‌آید اما رؤیت آن توسط داور مفید یا نیاز است. یکی دیگر از این فایل‌ها، فایل «پاسخ به داوران» است که بعد از هر مرحله از داور می‌تواند رؤیت آن توسط داور مفید یا نیاز است. می‌شود و لازم است نویسنده آن را تکمیل و ارسال نماید. نویسنده همچنین می‌تواند فایل «نامه به سردبیر» و... را نیز از این طریق ارسال نماید.

### ۴) ساختار مقاله

- لازم است مقالات ارسالی به نشریه از ساختار ذیل تبعیت نمایند:

#### عنوان مقاله به زبان انگلیسی

- تعداد کلمه‌های به‌کاررفته در عنوان بین ۱۰ تا ۱۵ کلمه باشد.
- عنوان مقاله باید دقیق، کوتاه و گویا باشد و بیان‌کننده محتوا و هدف اصلی تحقیق باشد.

#### اسم نویسنده / نویسندگان به زبان انگلیسی

- اسامی انگلیسی نویسندگان مقاله می‌بایست به ترتیب در ذیل عنوان انگلیسی مقاله بیاید و برای همه اسامی، رتبه علمی و وابستگی سازمانی/دانشگاهی و همچنین آدرس ایمیل آنها در پانویس درج شود (به زبان انگلیسی). لازم است رتبه علمی نویسنده به‌طور دقیق ثبت شود (مثل: دانشجو، مربی، استادیار، دانشیار و استاد). درج عبارت کلی «عضو هیئت علمی» کافی نیست. دانشجویان تحصیلات تکمیلی می‌بایست قبل از ارسال مقاله از قوانین دانشگاه محل تحصیل خود در شیوه پانویس مقاله آگاهی کامل را کسب نمایند.
- در صورتی که نویسنده به سازمان خاصی وابسته نیست، مدرک تحصیلی وی در پانویس بیاید (مثال: دانش‌آموخته دکتری رشته جمعیت‌شناسی دانشگاه تهران)
- توجه نمایید که بعد از ارسال مقاله به فرایند داور، اضافه کردن نویسنده دیگر به مقاله و تغییر مرتبه علمی نویسنده / نویسندگان امکان‌پذیر نیست.

## چکیده انگلیسی

- چکیده انگلیسی در قالب یک پاراگراف و پس از اسامی نویسنده / نویسندگان می‌آید.
- تعداد کلمات چکیده باید بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه باشد.
- چکیده باید ضمن رعایت اختصار، به روشنی گویای محتوای مقاله باشد. لازم است در چکیده به هدف/ مسئله، روش تحقیق، جامعه آماری و نمونه تحقیق، داده‌های تحقیق، نتایج و همچنین نتیجه‌گیری اشاره شود.
- لازم است چکیده انگلیسی برگردان کاملی از چکیده فارسی باشد و در صورت تغییر و بازنگری چکیده فارسی در مراحل داورى، تغییرات در چکیده انگلیسی نیز اعمال شود. از آنجا که چکیده انگلیسی مقاله مورد داورى قرار می‌گیرد، بسیار مهم است که با واژگان و گرامر صحیح نگارش شود.

## کلیدواژه‌های انگلیسی

- تعداد کلیدواژه‌ها بین ۵ تا ۷ مورد باشد.
  - کلمات کلیدی انگلیسی و فارسی می‌بایست معادل هم باشند.
- ## عنوان مقاله به زبان فارسی
- تعداد کلمه‌های به‌کاررفته در عنوان بین ۱۰ تا ۱۵ کلمه باشد.
  - عنوان مقاله باید دقیق، کوتاه و گویا باشد و نشان‌دهنده محتوای مقاله باشد.
  - در صورتی که مؤسسات، سازمان‌ها و یا اشخاصی در به‌ثمر رسیدن تحقیق و یا بهتر انجام شدن فعالیت‌های تحقیق تأثیرگذار بوده‌اند (حمایت مادی و معنوی)، نویسنده می‌تواند در پایان عنوان مقاله، پانویس ایجاد نموده و در پایین صفحه از این فعالیت‌ها قدردانی نماید. البته لازم است این بخش در بررسی اولیه مقاله حذف شود و در صورت پذیرش مقاله، در زمان ویراستاری و صفحه‌آرایی اضافه شود.

## اسم نویسنده / نویسندگان به زبان فارسی

- اسامی انگلیسی نویسندگان مقاله می‌بایست به ترتیب در ذیل عنوان فارسی مقاله بیاید و برای همه اسامی، رتبه علمی و وابستگی سازمانی/دانشگاهی و همچنین آدرس ایمیل آنها در پانویس درج شود (به زبان فارسی). لازم است رتبه علمی نویسنده به‌طور دقیق ثبت شود (مثل: دانشجو، مربی، استادیار، دانشیار و استاد). درج عبارت کلی «عضو هیئت علمی» کافی نیست. دانشجویان تحصیلات تکمیلی می‌بایست قبل از ارسال مقاله از قوانین دانشگاه محل تحصیل خود در شیوه پانویس مقاله آگاهی کامل را کسب نمایند.
- در صورتی که نویسنده به سازمان خاصی وابسته نیست، مدرک تحصیلی وی در پانویس بیاید (مثال: دانش‌آموخته دکتری رشته جمعیت‌شناسی دانشگاه تهران).
- توجه نمایید که بعد از ارسال مقاله به فرایند داورى، اضافه کردن نویسنده دیگر به مقاله و تغییر مرتبه علمی نویسنده / نویسندگان امکان‌پذیر نیست.

## چکیده فارسی

- چکیده فارسی در قالب یک پاراگراف و پس از اسامی نویسنده / نویسندگان می‌آید.
- تعداد کلمات چکیده بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ کلمه باشد.
- چکیده باید ضمن رعایت اختصار، به روشنی گویای محتوای مقاله باشد. لازم است در چکیده به هدف/ مسئله، روش تحقیق، جامعه آماری و نمونه تحقیق، داده‌های تحقیق، نتایج و همچنین نتیجه‌گیری اشاره شود.

## کلیدواژه‌های فارسی

- تعداد کلیدواژه‌ها بین ۵ تا ۷ مورد باشد.
- کلمات کلیدی فارسی و انگلیسی می‌بایست معادل هم باشند.

## مقدمه

- این بخش شامل توضیحات مقدماتی، بیان مسئله، هدف اصلی، پرسش‌ها است. تمام این موارد باید از انسجام و ارتباط کامل برخوردار باشد؛ به‌نحوی که خواننده بعد از مطالعه این بخش، تصویری جامع و کلی از موضوع و مسئله پژوهش دریافت نماید.

## مبانی نظری

- در این بخش از تحقیق، نظریه / نظریه‌هایی که محقق در مقاله خود استفاده کرده است به‌طور خلاصه ذکر می‌شوند. لازم است در بخش نتیجه‌گیری، محقق یافته‌های تحقیق را طبق این نظریات مورد تبیین و تفسیر قرار دهد.

### پیشینه تجربی

- در این بخش ابتدا به ذکر مقدماتی در مورد تحقیقاتی که قبلاً در ارتباط با موضوع انجام شده است پرداخته می‌شود. در ادامه پیشینه‌های پژوهش به تفکیک پیشینه خارجی و پیشینه داخلی مرور می‌شوند. لازم است حتماً در پایان این بخش استنتاجی منطقی از مرور پیشینه‌ها صورت گیرد در نهایت به خلأهای پژوهشی موجود اشاره شود. لازم است محقق در بخش نتیجه‌گیری مقاله، به بیان شباهت‌ها و تفاوت‌های یافته‌های مطالعه خود و یافته‌های مطالعاتی که در بخش پیشینه تجربی می‌آورد، بپردازد.

### روش و داده‌های تحقیق

- محقق در این بخش از مقاله به‌طور دقیق و کامل به بیان روش یا رویکرد مورد استفاده، جامعه و نمونه مورد مطالعه، ابزار گردآوری داده‌ها و همچنین روش تجزیه و تحلیل داده‌ها می‌پردازد. پژوهشگر باید روش پژوهش اعم از روش کمی یا کیفی را توضیح دهد تا خواننده تصویر روشنی از آنچه در طول پژوهش صورت گرفته است، به‌دست آورد. ارائه توضیحات دقیق و روشن از فرایند طی شده تا حصول یافته‌های پژوهش ضروری است. پژوهشگر باید جامع‌مورد نظر را مشخص کند تا خواننده بدانند این مطالعه در ارتباط با چه افرادی انجام شده است. او باید از مودنی‌ها یا شرکت‌کنندگان در پژوهش را مشخص کند. البته در مقاله‌های موردی، شیوه انتخاب نمونه و نوع آزمودنی متفاوت از نمونه‌های پژوهش‌های دیگر است. پژوهشگر همچنین لازم است در مورد وسیله و ابزار گردآوری داده‌ها، به تفصیل توضیح دهد. البته در صورتی که وسیله و ابزار مورد استفاده محقق در جامعه علمی شناخته شده است، نیازی به توضیح دقیق و کامل نیست، و تنها ذکر نام آزمون و یا ابزار پژوهش به همراه توضیح مختصری درباره پایایی و روایی ابزار کفایت می‌کند. اما اگر ابزار پژوهش توسط خود پژوهشگر طراحی شده است، توضیح کامل درباره چگونگی ارزیابی پایایی و روایی ابزار مورد استفاده ضروری است. محقق باید روش تجزیه و تحلیل داده‌ها را نیز شرح داده، و به مراحل آماری طی شده اشاره نماید.

### یافته‌ها

- تحلیل و بیان داده‌های گردآوری شده در قالب‌های آماری (توصیفی و استنباطی)، کیفی، و ترکیبی همراه با تفسیر محدود داده‌ها در این بخش صورت می‌گیرد. برای توضیح و بیان داده‌های گردآوری شده، استفاده از یکی از ابزارهای نمودار، شکل، و جدول کافی است. در مواردی که پژوهش دارای پرسش است، باید پاسخ به پرسش به شکل شفاف و بدون ابهام تشریح شود. در صورت وجود فرضیه در پژوهش، توصیف دقیق آزمون‌ها انجام گیرد و فرضیه‌های رد یا تأیید شده مشخص شوند.

- در درج اطلاعات جدول، نمودارها و شکل‌ها دقت نمایید؛ داور مقاله باید با مطالعه آنها (بدون مراجعه به متن مقاله) اطلاعات کافی را مشاهده کند.

- در هر قسمت از متن یافته‌ها که به یک جدول، نمودار و یا شکل اشاره شد، بلافاصله پس از اتمام پاراگراف، جدول، نمودار و یا شکل مربوطه ارائه شود.

### بحث و نتیجه‌گیری

- در این قسمت از مقاله، محقق باید به نتیجه معقول، منطقی و مستدل ارائه نماید. نداشتن تعصب و سوگیری غیرمنصفانه در نتیجه‌گیری از جمله مواردی است که محقق باید به آن توجه داشته باشد. ارتباط دادن نتایج با مباحث مطرح شده در پیشینه، ارائه راهبردها و پیشنهادهایی برای تحقیقات آینده، مشخص کردن نقش نتایج در پیشبرد علوم بنیادی و کاربردی و امثال آن، از جمله مواردی است که محقق باید به آنها توجه داشته باشد.

### منابع فارسی و انگلیسی

- لازم است مشخصات کامل و دقیق کلیه منابع مورد استفاده در متن مقاله در فهرست منابع پایانی مقاله آورده شود و در این زمینه انطباق کاملی وجود داشته باشد. لازم است از ذکر منابعی که احیاناً در متن مقاله به آنها استناد نشده است، پرهیز گردد.

تنظیم شود. این الگو را در شیوه ارجاع‌دهی مطالعه نمایید. APA- فهرست منابع باید با ذکر کامل اطلاعات و بر اساس الگوی

- ابتدا منابع فارسی و سپس منابع انگلیسی بیابند.

- منابع به ترتیب حروف الفبا و سپس به ترتیب تاریخ ذکر شوند.

### پیوست‌ها

- نویسنده در صورت نیاز می‌تواند برخی جدول، نمودارها و... را بعد از منابع و ذیل عنوان «پیوست‌ها» بیاورد.

### ۵ نکات اساسی فنی و نگارشی مقاله

تهیه و ارسال گردد. Word- مقاله در نرم افزار

- حاشیه متن از سمت بالا و پایین باید ۱۷/۲ اینچ ("۱۷/۲") و از سمت چپ و راست ۷۷/۱ اینچ ("۷۷/۱") باشد. در این رابطه به مقالات منتشر شده در سایت اینترنتی نشریه نگاه کنید.
- جداول، نمودارها و شکلها نباید از حاشیه متن بیرون بزنند.
- ( درج گردد. -Space میان کلمه و نقطه (.)، کاما (،) و علامت سوال (?) فاصله نباشد و پس از درج علامت، یک فاصله ( ) و صفحه‌آرایی رعایت شود. Punctuation اصول سجاوندی یا نقطه‌گذاری ( )
- لازم است درج نیمفاصله‌ها به صورت اصولی باشد. درج نیمفاصله را با فشار دادن همزمان سه «انجام دهید. Shift+Ctrl کلید «+@»
- در نگارش مقاله توصیه می‌شود تا حد امکان از به‌کار بردن واژه‌های بیگانه و ناآشنا پرهیز شود.
- در متن مقاله، اعداد صفر تا نه به حروف و اعداد ۱۰ به بالا به عدد نوشته شود (به استثنای اعداد داخل جداول، شکلها و شماره رفرنس‌های ارائه شده در پایان جمله و شمارمگذاری فرمولها).
- لازم است معادل لاتین اسامی و مفاهیم مهم مقاله در پاورقی هر صفحه آورده شود.
- در ارجاع‌دهی منابع انگلیسی در متن مقاله باید نام نویسنده / نویسندگان به فارسی ذکر شود و معادل انگلیسی نام / نامها در پانویشت درج شود.
- نوشته شود (به استثنای جداول -Percent- در متن مقاله و چکیده‌های فارسی و انگلیسی، علامت % به‌صورت کلمه درصد و شکلها).
- لازم است در سرتاسر متن و در جداول، برای نشان دادن ممیز اعداد از علامت نقطه (.) پرهیز شده و از علامت ممیز (/) استفاده شود.
- جداول، اشکال و نمودارها، هر یک باید به‌صورت جداگانه شمارمگذاری شوند و برای هر کدام عنوان درج شود. عناوین جداول در بالای جدول و عناوین اشکال و نمودارها در ذیل آنها درج می‌شود (مثال: جدول ۲: عنوان جدول).
- کادر اطراف شکلها باید حذف شود.
- در داخل نمودارها، خطوطی که به صورت افقی نمایش داده می‌شود، نامرئی باشند.
- جداول باید تایپ شده باشند. لازم است از درج جداول به صورت عکس در متن خودداری شود.
- در جدولها، نمودارها و شکلها اعداد باید به فارسی درج شوند.
- تمامی نمودارها باید در برنامه اکسل ترسیم و در مقاله درج شوند و به‌صورت عکس نباشند.
- عنوان اشکال نباید در فایل تصویری درج شود. همچنین عنوان نمودارها نیز نباید در داخل نمودار درج شود. این عناوین باید در فایل متن مقاله نوشته شود.
- هر ستون جدول باید دارای عنوان و واحد مربوط به آن ستون باشد، مگر این‌که تمام ستونها دارای واحد یکسان باشند که در این صورت باید واحد مربوطه در عنوان جدول قید شود.
- لازم است فرمولها شمارمگذاری شوند.

نوع و اندازه فونتها در بخش‌های مختلف مقاله	
Times New Roman Bold 12	قلم عنوان انگلیسی مقاله
Times New Roman Bold 11	قلم اسامی نویسندگان (انگلیسی)
Times New Roman 11	قلم چکیده انگلیسی
Blotus Bold 13	قلم عنوان فارسی مقاله
Blotus Bold 12	قلم اسامی نویسندگان (فارسی)
Blotus 12	قلم چکیده فارسی
Blotus Bold 12	قلم تیترها / عناوین
Blotus 12	قلم متن مقاله

Times New Roman 10	قلم مطالب و عبارات انگلیسی داخل متن
Times New Roman 9	قلم پانوشتها
Blotus Bold 11	عنوان جداول، نمودارها و شکلها
Blotus 10	مطالب فارسی داخل جداول، شکلها و نمودارها
Times New Roman 9	مطالب انگلیسی داخل جداول، شکلها و نمودارها
Exactly 20 pt	فاصله بین خطوط

ضمن رعایت شیوه‌های فنی و نگارشی گفته شده، لازم است تعداد صفحات مقاله ۲۰ الی ۲۵ صفحه باشد. در غیر این صورت، مقاله به نویسنده مسئول برگشت داده خواهد شد.

#### ۴) شیوه ارجاع‌دهی (داخل متن و منابع پایانی)

تبعیت می‌کند. از این رو لازم است نویسندگان گرامی در ارجاع‌دهی درون متن و پایان APA ارجاع‌دهی در این نشریه از الگوی مقاله از این الگو استفاده نمایند. در اینجا به مهمترین و کاربردی‌ترین نکات این الگو اشاره می‌شود.

#### کتاب فارسی

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (باقری و سعادتی، ۱۳۹۶: ۸۸).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

باقری، آرزو و مهسا سعادتی (۱۳۹۶). نمونه‌گیری پاسخگومحور: معرفی، مدیریت و اجرا، چاپ اول، تهران: انتشارات مؤسسه مطالعات و مدیریت جامع و تخصصی جمعیت کشور.

#### فصلی از کتاب فارسی

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (عباسی شوازی و رازقی نصرآباد، ۱۳۸۸).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

عباسی شوازی، محمدجلال و حبیبه بی‌بی رازقی نصرآباد (۱۳۸۸). جنبه‌های جمعیتی فرهنگی ناباروری: مطالعه موردی در تهران، در رسول صادقی، جمعیت و توسعه در ایران، ابعاد و چالش‌ها، تهران: انتشارات مرکز مطالعات و پژوهش‌های جمعیتی آسیا و اقیانوسیه.

#### مقاله فارسی با یک نویسنده

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (مطیع حق‌شناس، ۱۳۹۲: ۹۱).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

مطیع حق‌شناس، نادر (۱۳۹۲). تأثیر تحولات ساختار جمعیتی بر عرضه نیروی انسانی و وضع فعالیت اقتصادی در ایران و آینده‌نگری آن تا افق ۱۴۰۴، دوفصلنامه مطالعات جمعیتی، دوره ۱، شماره ۲، صص ۸۹-۱۱۶.

#### مقاله فارسی با دو نویسنده

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (عبدالهی و قاضی طباطبایی، ۱۳۹۶: ۸۸).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

عبدالهی، عادل و محمود قاضی طباطبایی (۱۳۹۶). آزمون مدل نظری-مفهومی هم‌افزایی عقلانیت اقتصادی و اجتماعی در کنش فرزندآوری پایین، نامه انجمن جمعیت‌شناسی، سال ۱۲، شماره ۲۳، صص ۸۴-۱۱۷.

#### مقاله فارسی با سه نویسنده یا بیشتر

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (کلانتری بنادکی و همکاران، ۱۳۹۵: ۹).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

کلانتری بنادکی، سیده زهرا، عادل آذر و آمنه خدیور (۱۳۹۵). جمعیت و اشتغال در ایران: دیدگاه سیستمی، دوفصلنامه مطالعات جمعیتی، دوره ۲، شماره ۲، صص ۷-۳۷.

#### مقاله فارسی ارائه شده در همایش

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (رستمعلی‌زاده و حسینی، ۱۳۹۶: ۵).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

رستمعلی‌زاده، ولی‌اله و قربان حسینی (۱۳۹۶). نقش زمینه‌های اجتماعی در توسعه پایدار روستایی با تأکید بر گرایش به سرمایه‌گذاری در میان جوانان روستایی، مقاله ارائه شده در همایش منطقه‌ای توسعه پایدار و بهروری، دانشگاه پیام نور اهر، ۱۱ آبانماه.

#### کتاب انگلیسی

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (عباسی شوازی و همکاران، ۲۰۰۹: ۱۴۵).

Abbasi-Shavazi et al لازم است معادل لاتین اسم نویسنده در پانوشت بیاید:

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

Abbasi-Shavazi, M. J.; P. Macdonald; & M. Hoseini Chavoshi (2009). "The Fertility Transition in Iran Revolution and Reproduction", Springer, 2009.

#### فصلی از کتاب انگلیسی

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن (صادقی و همکاران، ۲۰۲۰: ۳۰۵).

Sadeghi et al لازم است معادل لاتین اسم نویسنده در پانوشت بیاید:

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

Sadeghi, R., M. J. Abbasi-Shavazi, and S. Shahbazin (2020). Internal Migration in Iran, Chapter 15, Pp.295-317. in M. Bell, A. Bernard, E. Charles-Edwards, and Y. Zhu (eds.), Internal Migration in the Countries of Asia, Springer International Publishing. [https://doi.org/10.1007/978-3-030-44010-7\\_15](https://doi.org/10.1007/978-3-030-44010-7_15)

**مقاله انگلیسی با یک نویسنده**

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن متن (خلج‌آبادی فراهانی، ۲۰۱۵: ۱۲۲).

لازم است معادل لاتین اسم نویسنده در پانوشت بیاید: Khalajabadi Farahani

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

Khalajabadi Farahani, F. (2015) Unmet Needs of Adolescents and Young People's Sexual and Reproductive Health in Iran, (Editorial), Journal of Reproduction and Infertility, 2015, 16(3): 121-122.

**مقاله انگلیسی با دو نویسنده**

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن متن (مدیری و رحیمی، ۲۰۱۹: ۲۶).

لازم است معادل لاتین اسامی نویسندگان در پانوشت بیاید: Modiri & Rahimi

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

Modiri F. & A. Rahimi (2019). Male Contraceptive Methods: Prevalence, Trend and Associated Socioeconomic Factors, Crescent Journal of Medical and Biological Sciences (CJMB), 6(1): 24-30.

**مقاله انگلیسی با سه نویسنده یا بیشتر**

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن متن (حدادمقدم و همکاران، ۲۰۱۸: ۴۹۵).

لازم است معادل لاتین نویسندگان در پانوشت بیاید: Hadadmoghadam et al

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

Hadadmoghadam, M.; J. Ebadi; M. H. Rahmati; and, M. S. Shadkar (2018). Job Finding and Inflow to Unemployment : The Case of Iran, Journal of Money and Economy, 13(4): 491-499

**پایان نامه**

شیوه ارجاع‌دهی در داخل متن:

متن متن متن متن متن متن (رازقی نصرآباد، ۱۳۹۰: ۲۷).

شیوه ارجاع‌دهی در منابع پایانی:

رازقی نصرآباد، حجه بی‌بی (۱۳۹۰). الگوها و عامل مؤثر بر فاصله ازدواج تا تولد اول در ایران، پایان‌نامه دوره دکتری، دانشگاه تهران، دانشکده علوم اجتماعی.