

راهنمای نویسندگان

راهنمای نویسندگان

راهنمای تهیه و شرایط ارسال نوشتار های علمی در «نشریه رهیویه ارتباطات و فرهنگ»

ساختار حداکثری مقاله شامل ارکان زیر است که در بعضی از مقالات به تناسب نوع روش کیفی یا کمی تغییر مقتضی بلامانع خواهد بود:

چکیده (انگلیسی و فارسی) / واژگان کلیدی / مقدمه و بیان مسئله / اهداف و پرسش‌های تحقیق / فرضیات / پیشینه تحقیق / ملاحظات نظری (شامل تعریف مفاهیم و مبانی نظری) یا چارچوب نظری / روش تحقیق / یافته‌های تحقیق / نتیجه‌گیری / پیشنهادها و توصیه‌ها، یادداشت و پی نوشتها ، فهرست منابع

توضیحات تکمیلی و در انتهای مطالب، نمونه قابل دسترس و مورد

ملاحظه نویسندگان محترم

تعداد کلمات مقاله می‌باید حدود ۸,۰۰۰ کلمه (با احتساب تمام بخش‌های مقاله) باشد.
چکیده مقاله باید شامل بیان مسأله، هدف، چگونگی پژوهش، موضوعات مقاله و یافته‌های مهم و نتیجه باشد. این بخش باید به تنهایی بیان‌کننده تمام مقاله و به ویژه نتایج به‌دست آمده باشد. اندازه چکیده فارسی حداکثر ۳۰۰ کلمه و چکیده انگلیسی (Extended Abstract) حدود ۵۰۰ کلمه است. چکیده فارسی و انگلیسی باید در صفحه‌ای جداگانه ارائه شوند.

- مقدمه نوشتار، ارائه‌کننده مسأله، هدف تحقیق و معرفی کلی مقاله است.
- نتیجه نوشتار باید به‌گونه‌ای منطقی و مفید که روشن‌کننده بحث و ارائه یافته‌های تحقیق باشد، ارائه گردد.
- در بخش تشکر و قدردانی، راهنمایی و کمک‌های دیگران یادآوری شده و به‌طور خلاصه از آنها سپاسگزاری می‌گردد.
- پی‌نوشت‌های مقاله (اصطلاحات و معادل‌های واژه‌ها، توضیحات و غیره) می‌باید در متن به ترتیب شماره‌گذاری شده و در پایان مقاله و قبل از فهرست منابع نیز تحت عنوان پی‌نوشت‌ها گنجانده شوند.
- ارجاعات مربوط به منابع، در متن و داخل پرانتز، شامل نام خانوادگی نویسنده، سال انتشار و شماره صفحه، پس از نقل مطلب می‌آید.

- فهرست منابع به ترتیب الفبایی نام خانوادگی یا نام شهرت نویسندگان در انتهای مقاله می‌آید.
- ترتیب عناصر اطلاعات کتاب‌شناختی در مورد مقالات، کتب، گزارش‌ها و سایر مراجع به شرح زیر است:
- مقالات: نام خانوادگی و نام نویسنده مقاله (سال انتشار)، عنوان کامل مقاله، نام نشریه، جلد، شماره، شماره صفحات مقاله در نشریه.

- کتاب: نام خانوادگی و نام نویسنده (سال انتشار)، عنوان کتاب، نام مترجم یا مصحح، نام ناشر، محل انتشار.
- صفحه اول مقاله باید شامل نام و نام‌خانوادگی نویسنده (نویسندگان)، عنوان (رتبه علمی)، آدرس، تلفن، نامبر و E-mail نویسنده (نویسندگان) باشد. همچنین چنانچه مقاله مستخرج از طرح پژوهشی یا رساله باشد، عنوان طرح پژوهشی یا رساله و نام همکاران نیز در صفحه اول درج گردد. صفحه دوم باید بدون نام و مشخصات نویسنده (نویسندگان) و فقط شامل عنوان مقاله، چکیده فارسی و واژه‌های کلیدی باشد. عنوان نوشتار باید کوتاه، گویا و بیان‌کننده محتویات نوشتار باشد.
- واژه‌های کلیدی مربوط به متن و عنوان مقاله بلافاصله بعد از چکیده و بین ۳ تا ۷ کلمه نوشته شود.

- چنانچه مقاله دارای چند نویسنده باشد، ارائه مقاله و تمام مکاتبات به صورت رفت و برگشت بین فصلنامه و توسط نویسنده (مسئول) انجام می‌شود.

- کلیه نویسندگان ابتدا باید مقاله خود را در سامانه همانندجوی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) به نشانی <https://tik.irandoc.ac.ir> ثبت و سپس نتیجه آن را، در صورتی‌که میزان مشابهت آن زیر ۱۰٪ (۱۰ درصد) باشد، به همراه مقاله و سایر ضمایم در سامانه نشریه بارگذاری نمایند. ایمیل نشریه: s.fa.ertebatat@gmail.com
- نوشتارها و مقاله‌ها باید به صورت تایپ‌شده با نرم‌افزار (Word ۲۰۱۰) در قطع A4 به دفتر نشریه به نشانی rcc.soore.ac.ir ارسال شود.

- چنانچه مقاله‌ای خارج از ضوابط راهنمای تهیه نوشتارهای علمی نشریه به طریق مزبور باشد، قبل از ارائه به هیأت تحریریه و داوران به نویسنده برگشت داده خواهد شد.
- تأیید نهایی نوشتارها برای چاپ در نشریه پس از نظرات داوران با هیأت تحریریه نشریه است.
- صحت نوشتارهای علمی با نویسنده/ نویسندگان است.
- چاپ نوشتارهای نشریه رهیویه ارتباطات و فرهنگ دانشگاه سوره بدون ذکر مأخذ در نشریه-های دیگر ممنوع است.