

آراء و نظرات مندرج در «مدیریت بر آموزش انتظامی» لزوماً مبین دیدگاه و نظرات رسمی معاونت تربیت و آموزش ناجا نیست.

❖ استفاده از مطالب «مدیریت بر آموزش انتظامی» با ذکر مأخذ آزاد است.

❖ فصلنامه مدیریت بر آموزش انتظامی نشریه‌ای است علمی و تخصصی در زمینه‌ها و موضوعات آموزشی با رویکرد پلیسی از قبیل: شیوه‌های نوین آموزشی، فضاها و تجهیزات آموزشی، نوآوری‌های آموزشی، روش‌ها و فنون تدریس، نظام‌های ارزیابی آموزشی، آینده پژوهی آموزشی، توسعه و توانمندسازی منابع انسانی آموزش، محتوای آموزشی، فناوری‌های نوین آموزشی، مدیریت آموزشی، امور تربیتی، تربیت بدنی، آموزش مجازی، استانداردها، نیازسنجی آموزشی، مطالعات تطبیقی آموزشی، ارزشیابی آموزشی، برنامه ریزی آموزشی و درسی می‌باشد.

اهداف فصلنامه و شرایط پذیرش مقاله

اهداف فصلنامه

اشاعه و گسترش دانش مدیریت بر آموزش انتظامی
انتشار یافته‌ها و نظریات جدید در مدیریت بر آموزش انتظامی
نشر پژوهش‌های حوزه مدیریت بر آموزش انتظامی
فراهم آوردن زمینه تبادل آرا در مسائل وابسته به مدیریت بر آموزش انتظامی
معرفی و نقد کتاب

شرایط پذیرش مقاله

الف. به لحاظ محتوا

همسو با اهداف فصلنامه باشد.
جنبه‌های علمی و پژوهشی داشته باشد.
حاصل مطالعات، تجربه‌ها و پژوهش‌های نویسنده باشد.

در صورت ترجمه‌ای بودن، حاوی موضوعات تازه باشد.

برای هیچ نشریه داخلی یا خارجی ارسال، و یا در هیچ نشریه‌ای چاپ نشده باشد.

ب. به لحاظ شکل ظاهر

۱. صفحه اول شامل: عنوان مقاله، مشخصات نویسنده یا نویسندگان (نام و نام خانوادگی، مرتبه دانشگاهی و تخصصی) به فارسی و انگلیسی باشد. درج نشانی رایانه‌ای (email) صاحب مقاله (در صورت دارا بودن) ضروری است.

۲. صفحه دوم مشتمل بر: عنوان مقاله، چکیده (تا ۲۰۰ کلمه)، واژگان کلیدی (۳ تا ۵ واژه) باشد.

۳. در متن مقاله، در صورت امکان، معادل فارسی کلمات دشوار غیرفارسی آورده شود و اصل کلمه (در زبان غیرفارسی) در زیرنویس ضبط شود.

۴. تنظیم فهرست منابع، بدون ذکر شماره ردیف، روی صفحه‌ای مستقل و به این ترتیب باشد:

الف. برای کتاب تألیفی: نام خانوادگی نویسنده، نام. (تاریخ نشر). نام کتاب (نوبت یا ویرایش چاپ). محل انتشار: ناشر.

ب. برای کتاب ترجمه‌ای: نام خانوادگی نویسنده، نام. (تاریخ انتشار). نام کتاب. نام و نام خانوادگی مترجم. محل انتشار: ناشر (تاریخ انتشار به زبان اصلی).

ج. برای مقاله: نام خانوادگی نویسنده، نام. (تاریخ نشر). «عنوان مقاله» در نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان مجموعه (گردآورنده یا گردآوردندگان). عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر، شماره صفحات.

د. برای مجموعه مقالات: نام خانوادگی نویسنده، نام. (تاریخ انتشار). «عنوان مقاله» در نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان مجموعه (گردآورنده یا گردآوردندگان). عنوان کتاب. محل انتشار: ناشر، شماره صفحات.

هـ. برای منابع رایانه‌ای: نام خانوادگی نویسنده، نام. (تاریخ نشر). «عنوان کامل مقاله» کلیدواژه جستجو در سایت‌های اینترنتی. تاریخ کامل دسترسی به مقاله.

۵. ارسال ۳ نسخه از متن تحریر شده مقاله در محیط word همراه با لوح آن.

۶. ارسال اصل مقاله برای مقاله‌های ترجمه شده ضروری است.

ضوابط نهایی پذیرش مقاله برای درج در فصلنامه

۱. تأیید داوران منتخب شورای علمی فصلنامه (حداقل ۲ نفر)

۲. موافقت قطعی شورای علمی فصلنامه

توجه

۱. شورای علمی فصلنامه در ویرایش مقاله‌ها مختار است.

۲. حقوق معنوی مقاله‌های چاپ شده برای فصلنامه «مدیریت بر آموزش انتظامی» محفوظ می‌ماند.

۳. مقاله‌های دریافتی، اعاده نمی‌شود.