

از نویسندگان محترم تقاضا می شود در تهیه مقالات خود به نکات زیر توجه فرمایید:

۱- مقاله ارسال شده بایستی حاوی یافته های علمی و پژوهشی محققان در زمینه های مرتبط با محورهای تخصصی فصلنامه بوده و قبلاً در هیچ مجله داخلی و یا خارجی چاپ نشده باشد. در ضمن، هیئت تحریریه انتظار جدی دارد که نویسندگان محترم در حین داوری مقاله خود توسط این فصلنامه، آن را برای مجله دیگری ارسال ننمایند.

۲- نویسندگان ابتدا باید در پایگاه اینترنتی فصلنامه (<http://scmj.ihu.ac.ir>) ثبت نام نموده و پس از دریافت کد کاربری و رمز عبور، اقدام به بارگذاری (Uploading) فایل الکترونیکی مقاله نمایند.

۳- مقاله بایستی به زبان فارسی و بین ۱۲ تا ۱۶ صفحه دوستونی بوده و اشکال و جداول آن داخل متن آورده شود.

۴- مقاله بایستی روی کاغذ A4 با حاشیه های بالا ۲ سانتی متر، پایین ۲٫۶ سانتی متر و چپ و راست ۲٫۳ سانتی متر و با قلم B Nazanin-12، نرم افزار Word-2007 تحت Windows XP و با فواصل بین خطوط به صورت Single تایپ شود.

۴-۱- سطر اول هر پاراگراف باید به اندازه ۰٫۴ سانتی متر فرورفتگی داشته باشد.

۵- اصل مقاله باید شامل موارد زیر باشد:

۵-۱- عنوان مقاله حداکثر در ده کلمه.

۵-۲- نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان.

۵-۳- ارائه دهنده اصلی مقاله (نویسنده پاسخگو) باید مشخص باشد.

۵-۴- دعوایین درجه علمی، سمت و سازمان متبوع کلیه نویسندگان.

۵-۵- نشانی پست الکترونیکی کلیه نویسندگان.

۵-۶- حداکثر ۶ کلمه به عنوان واژه های کلیدی.

۵-۷- چکیده ای که در برگیرنده مفروضات، روش انجام مطالعه و نتایج حاصله باشد (حداقل ۱۰۰ و حداکثر ۲۰۰ کلمه).

۵-۸- مقدمه ای که گویای مسئله مورد بحث، سوابق و کاربرد باشد.

۵-۹- شرح مقاله و روش تحقیق به طوری که برای محقق بعدی قابل بازسازی باشد.

۵-۱۰- بند نتیجه که گویای مزایا، محدودیت ها و کاربردهای تحقیق باشد.

۵-۱۱- فهرست منابع.

۶- کلمات و یا عبارات لاتین (غیر از اختصارات) فقط می تواند در پی نوشت ظاهر شود و پی نوشت ها می باید در همان صفحه اشاره شده ارائه شوند.

۷- شماره منابع در متن مقاله و در بخش منابع مقاله، داخل کروشه و شماره معادلات داخل پرانتز و به ترتیب ارجاع و به صورت اعداد فارسی آورده شوند.

۸- فهرست منابع باید دارای همان شماره و ترتیبی باشد که در متن مقاله به آن اشاره شده و ترتیب درست نوشتن آن به شرح زیر است :

۸-۱- مجلات: نام نویسندگان (نام خانوادگی، نام)، عنوان مقاله، نام مجله، شماره مجله، صفحه و سال انتشار.
۸-۲- کتابها: نام نویسندگان (نام خانوادگی، نام)، عنوان کتاب، نام مترجم (نام خانوادگی، نام)، نوبت چاپ، محل نشر، ناشر، سال انتشار.

۸-۳- پایان نامه: نام نویسنده (نام خانوادگی، نام)؛ عنوان پایان نامه، نام استاد راهنما (نام خانوادگی، نام)، نام دانشگاه، مقطع و رشته تحصیلی، سال.

۹- عنوان مقاله، نام نویسندگان، عناوین درجه علمی، سمت و سازمان متبوع (برای کلیه نویسندگان)، چکیده و واژه های کلیدی به زبان انگلیسی نیز ارائه گردد .

۱۰- نشانی کامل پستی (به همراه کد پستی) نویسنده پاسخگوی مقاله حتماً ارائه شود.

۱۱- عنوان شکل ها در زیر شکل با فرمت " شکل (۱): " و عنوان جداول در بالای جدول با فرمت " جدول (۱): " ارائه گردد .

۱۲- برای تایپ مقالات از قلم های اشاره شده در جدول (۱) استفاده شود.

جدول (۱): قلم های مورد استفاده برای بخش های مختلف مقاله

بخش مقاله قلم انگلیسی قلم فارسی

عنوان مقاله Times New Roman 14 Bold BNazanin پپرنگ ۱۶ در وسط سطر

نام نویسنده/ نویسندگان Times New Roman 11 Bold BNazanin پپرنگ ۱۲ در وسط سطر

درجه علمی، سمت و سازمان متبوع Times New Roman 10 Bold BNazanin پپرنگ ۱۱ در وسط سطر

پست الکترونیکی Times New Roman 11 Bold --

متن چکیده Times New Roman 10 BNazanin معمولی ۱۱

واژه های کلیدی Times New Roman 11 BNazanin معمولی ۱۲

عنوان تیترها (بندها) Times New Roman 12 Bold BNazanin پپرنگ ۱۲

عنوان جداول و شکل ها Times New Roman 10 Bold BNazanin پپرنگ ۱۰

متن داخل جداول Times New Roman 10 BNazanin معمولی ۱۱

فرمول ها و کلمات انگلیسی Times New Roman 11

متن مقاله Times New Roman 11 BNazanin معمولی ۱۲

متن پی نوشت ها Times New Roman 9 BNazanin معمولی ۱۰

شماره صفحه BHoma -- معمولی ۱۲

نکته مهم: از قلم های ایتالیک و یا قلم های همراه با خط استفاده نشود.

- ۱۳- فصلنامه مدیریت زنجیره تأمین، در مقاله‌های مشترک ارسال شده، نویسنده مکاتبه‌کننده را جهت انجام مکاتبات خود در نظر می‌گیرد.
- ۱۴- مسئولیت محتوای مقاله‌ها به عهده نویسندگان است و مقاله‌های ارسال شده بازگردانده نمی‌شود. فصلنامه در رد، تلخیص و ویرایش مطالب آزاد است.
- ۱۵- نوع مقاله ارسالی از لحاظ تألیف یا ترجمه توسط نویسنده مقاله مشخص گردد. در صورتی که مقاله ارسالی ترجمه‌ای باشد، اصل مقاله نیز ارسال گردد.
- ۱۶- مطابق بند ۶ ماده ۹ آیین نامه تعیین اعتبار نشریات علمی کشور که توسط معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در تاریخ ۱۳۹۰/۱۱/۸ ابلاغ شده است، نویسنده پاسخگو می‌بایست فرم تعهدنامه اصالت مقاله و عدم ارسال به نشریات دیگر را تکمیل و به دفتر فصلنامه ارسال نماید.
- ۱۷- در شماره گذاری متن از **Numbering** استفاده نشود و اعداد به صورت دستی وارد شود. در ضمن در زیرمجموعه‌ها از **Bullets** استفاده نشود و در صورت نیاز به جای آن از **Symbol** استفاده شود.
- ۱۸- کلیه کلمات دو بخشی به صورت نیم فاصله نگارش شوند.