

راهنمای نگارش مقاله

درج مقالات و تألیفات اعضای هیأت علمی دانشگاهی و پژوهشی در این دو فصلنامه میتواند در ارتقای ایشان مؤثر باشد؛ علیهذا از کلیه اعضای هیأت‌های علمی، استادان، صاحب‌نظران، پژوهشگران و مترجمان حقوق و داوریه‌های بین‌المللی دعوت میشود تا مقالات خود را که مرتبط با موضوع و هدف مجله باشد جهت بررسی و چاپ به دفتر مجله حقوقی ارسال دارند و ضمناً به نکات زیر توجه فرمایند:

نام، نام خانوادگی، میزان تحصیلات، رتبه علمی دانشگاهی (به دو زبان فارسی و انگلیسی)، نشانی، کدپستی، شماره تلفن و نشانی پست الکترونیکی (e-mail) خود را قید نمایید.

مقالات را بر روی یک طرف هر برگ، با رعایت فاصله مناسب بین سطرها، حتی‌الامکان تایپ شده همراه لوح فشرده (CD) و یا دیسکت آن و در صورت ارائه دستنویس به‌نحو خوانا ارسال نمایید.

مقاله نباید قبلاً برای چاپ به مجله دیگری داده شده و یا در جایی چاپ شده و یا در حال چاپ باشد.

به هر مقاله کلید واژه‌های در حدود ده کلمه و چکیده‌های به فارسی و نیز انگلیسی یا فرانسه در حدود ۱۵۰ کلمه پیوست نمایید که در آنها موضوع، ساختار و نتیجه اصلی مقاله ذکر شده باشد.

معادل لاتین واژگان تخصصی و اسامی خاص با درج ستاره مقابل آن در زیرنویس همان صفحه آورده شود.

منابع مورد استفاده برای پژوهش و نگارش مقالات با الگوی زیر ارائه شود:

الف) کتابها: به‌صورت درون‌متنی و با شماره‌های مسلسل با آوردن نام خانوادگی و نام نویسنده، عنوان کتاب درون‌گیمه، نام مترجم، ناشر، سال انتشار، منبع و شماره جلد و صفحه مورد استفاده از منبع و هر جا نقل قول مستقیم و غیرمستقیم پایان میبذیرد؛

ب) مقالات: به صورت درون‌متنی و با شماره‌های مسلسل به ترتیب نام خانوادگی و نام نویسنده، عنوان مقاله در داخل گیمه، نام مترجم، نام مجله، دوره یا سال، شماره مجله، تاریخ مجله و شماره صفحه مورد استفاده.

ج) در صورت تکرار منبع، به درج نام خانوادگی نویسنده کلمه «همان» شماره جلد و صفحه اکتفا شود.

د) در ارجاعات بعدی: به تناسب از عبارت پیشین (op.cit) و همان (ibid) استفاده شود.

مقالات ترجمه شده باید همراه با نسخه‌های از متن اصلی باشد.

مقالات ارسالی توسط استادان صاحب‌نظر در زمینه موضوع مقاله ارزیابی خواهد شد.

مقالات ارسالی برگردانده نمیشود.