

### راهنمای نگارش و شرایط پذیرش مقاله

این فصل‌نامه با شرایط زیر، در مباحث تحقیقات تعلیمی و غنایی زبان و ادب فارسی، مقاله می‌پذیرد:

۱. مقاله‌های فرستاده شده، در نشریه دیگری چاپ و یا به سایر مجله‌های داخلی و خارجی ارسال نشده باشد. ضمناً گرایش مقالات فقط در تحقیقات تعلیمی و غنایی زبان و ادب فارسی است.
۲. هیأت تحریریه در رد یا قبول و ویرایش ادبی و کوتاه کردن مطالب، آزاد است.
۳. حق چاپ، پس از پذیرش برای «این فصل‌نامه» محفوظ است و نویسندگان، نباید مقاله‌های خود را در نشریه دیگری به چاپ برسانند.
۴. چاپ مقاله‌ها و تقدّم و تأخّر آن در بررسی و تأیید هیأت تحریریه، تعیین می‌شود.
۵. مقاله‌های ارسالی، باید تحقیقی و حاصل کار پژوهشی نویسنده یا نویسندگان باشد.
۶. اولویت در گزینش چاپ مقاله به ترتیب با مقاله‌های پژوهشی و تألیفی است.
۷. مسؤولیت درج گفتارها و صحت مطالب مندرج در هر مقاله، به لحاظ علمی و حقوقی و ... به عهده نویسنده است.
۸. مقاله‌های مستخرج از پایان‌نامه‌ها، نخست با ذکر نام دانشجو و سپس با ذکر نام استاد راهنما بلامانع است.
۹. مقاله‌های دریافتی، توسط استادان متخصص داوری خواهد شد.
۱۰. پس از چاپ مقاله‌های تأیید شده، دو نسخه از فصل‌نامه، به هر نویسنده اهدا خواهد شد.

\* ضوابط مقاله‌های ارسالی:

۱. مقاله، باید در دو نسخه در برگه‌های A4 به صورت یک رو، همراه با لوح فشرده (CD) در برنامه ورد ۲۰۰۳ (Word - 2003) تنظیم و چاپ شده و فاصله سطرها ۱۸۰/۱ سانتی متر باشد. در نسخه اصلی، در صفحه چکیده فارسی و انگلیسی، مشخصات کامل نویسنده (نویسندگان) نوشته شود و نسخه‌های دیگر (جهت داوران) به صورت کپی و بدون ذکر نام باشد.
۲. اشعار عروضی «کلاسیک» باید در جدول سه ستونی تنظیم شود.
۳. مقالات بدون ویراستاری و علامت‌گذاری کامل پذیرفته نمی‌شود.
۴. مقاله، باید شامل چکیده فارسی و انگلیسی (حداکثر در ۱۰ سطر - حدود ۱۶۰ کلمه)، واژگان کلیدی (سه تا ۵ واژه)، مقدمه، متن اصلی در قالب عنوان‌های مشخص، نتیجه‌گیری و فهرست منابع و مآخذ باشد و حداکثر در ۱۵ تا ۲۰ صفحه تنظیم شود. ضمناً آدرس پست الکترونیکی و شماره تلفن همراه نویسنده در پایین چکیده‌ها درج شود.
۵. در صفحه اصلی مقاله، برای درج مشخصات، بدین گونه عمل شود:  
- عنوان کامل مقاله (در وسط صفحه)  
- نام نویسنده یا نویسندگان. (در سمت چپ صفحه، در دو نیمه سطر)  
- رتبه علمی و نام دانشگاه یا مؤسسه محل اشتغال.  
- نشانی کامل نویسنده، شامل: نشانی کامل پستی، شماره تلفن، دورنگار، پست الکترونیکی.
۶. محدوده نقل قول‌ها و ذکر نوشته‌های دیگران باید در درون گیومه قرار داده و پس از آن آدرس درون متنی در پرانتز درج شود. ضمناً (ی) در کلمات ترکیبی (اضافی و وصفی) به همین صورت یا به صورت (ء) بر روی مضاف یا موصوف گذاشته شود.
۷. ارجاعات در متن مقاله، در درون پرانتز و بدین گونه تنظیم گردد: (نام خانوادگی مؤلف، سال انتشار: )، برای مثال: (اسلامی ندوشن، ۱۳۸۷: ۱۴)

۸. در مقاله به پیشینه پژوهش اشاره شود.
۹. کتاب‌نامه (فهرست منابع و مآخذ)، در پایان مقاله، به ترتیب حروف الفبایی و بدین گونه تنظیم گردد:
- الف - کتاب: نام خانوادگی، نام، (سال انتشار)، نام کتاب. شماره ج. نام مترجم یا سایر افراد همکار. محل نشر. نام ناشر، چ ...
- ب - مقاله: نام خانوادگی، نام، (سال انتشار)، عنوان مقاله. نام مترجم یا سایر افراد دخیل. نام نشریه. دوره یا سال. شماره نشریه. شماره ص ( : )
- ج - مجموعه‌ها: نام خانوادگی، نام، (سال انتشار)، عنوان مقاله. نام گرد آورنده یا ویراستار. نام مجموعه مقالات. محل نشر. نام ناشر. شماره ص ( : )
- د - پایگاه اینترنتی: نام خانوادگی، نام. تاریخ دریافت از پایگاه اینترنتی. عنوان مطلب. نام پایگاه و نشانی پایگاه اینترنتی به خط ایتالیک.
- ه - لوح فشرده: نام خانوادگی، نام. سال انتشار. عنوان مطلب. نام لوح فشرده. محل نشر. نام ناشر.
۱۰. معادل مفاهیم و نام‌های خارجی در پایان مقاله با عنوان پی‌نوشت، ذکر شود.
۱۱. نمودارها، جدول‌ها و تصویرها در صفحات جداگانه ارائه و عنوان‌های مربوطه، به صورت گویا و روشن در بالای آنها نوشته شود.
- لطفاً پیش از ارسال مقاله با سردبیر فصل‌نامه (تلفن همراه: ۰۹۱۲-۱۰۰۴۳۵۴) هماهنگی فرمایید.
- آدرس دبیرخانه فصل‌نامه: بوشهر - خیابان ورزش. جنب خانه معلم. ساختمان دانشکده تحصیلات تکمیلی. دفتر فصل‌نامه تحقیقات تعلیمی و غنایی زبان و ادب فارسی، و اعلام به تلفن همراه سردبیر:
- آدرس پست الکترونیکی مجله: [adableian@iaubushehr.ac.ir](mailto:adableian@iaubushehr.ac.ir)
- تلفن تماس با سردبیر: ۰۹۱۲-۱۰۰۴۳۵۴
- تلفن‌های تماس با دبیرخانه: ۲۵۲۸۱۵۸ - ۲۵۳۰۲۴۰ - ۲۵۸۰۹۴۰ - ۰۷۷۱

## الگوی فنی تنظیم مقالات

در مجله تحقیقات تعلیمی و غنایی زبان و ادب فارسی

۱ - قلم‌ها

متن فارسی با قلم بی لوتوس (B lotus) و متن عربی با قلم بدر (Badr یا Traditional Arabic) نوشته شود.

اندازه قلم‌ها به شرح زیر باشد:

- \* عنوان مقاله با ۱۶ سیاه
- \* کلمه چکیده با ۱۳ سیاه
- \* کلمه کلید واژه‌ها با ۱۳ سیاه
- \* متن چکیده و کلید واژه‌ها با قلم ۱۲ سیاه
- \* عناوین اصلی در متن با قلم ۱۴ سیاه
- \* عناوین فرعی در متن با قلم ۱۳ سیاه
- \* متن مقاله با قلم ۱۳ نازک
- \* ارجاعات در داخل متن و بین دو پرانتز (کمان) با قلم ۱۱ نازک

- \* کلمات و حروف لاتین به خاطر هماهنگی با متن، با قلم ۱۱
  - \* تمام ارجاعات داخل متن، به جز کلمه همان، غیر ایتالیک نوشته می‌شود. و کلمه همان ایتالیک نوشته می‌شود. نحوه ارجاع نیز به این صورت نوشته می‌شود: (اسم نویسنده، و شماره صفحه).
  - \* کلمه‌های نتیجه و منابع با قلم ۱۴ سیاه نوشته شود.
  - \* منابع با قلم ۱۱ نازک نوشته شود. به این ترتیب: (نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، عنوان کتاب، محقق (مترجم) کتاب، مکان انتشار، ناشر، چاپ، سال)
  - \* سر صفحه‌ی متن فارسی با قلم ۱۰ بی لوتوس (B Lotus) و متن عربی با قلم ۱۰ بدر (Traditional Arabic یا Badr) (متن عربی) نوشته شود. در صفحات زوج، مشخصات مجله و در صفحات فرد، عنوان مقاله نوشته شود.
- ۲- فاصله‌ها
- فاصله‌ها به شرح زیر باشد:
- \* فاصله عنوان مقاله با سر صفحه ۵ سانتی‌متر؛ یعنی عنوان مقاله در سطر پنجم نوشته شود.
  - \* فاصله نام نویسنده با عنوان مقاله ۲ سانتی‌متر
  - \* فاصله چکیده با نام نویسنده ۱/۵ سانتی‌متر
  - \* فاصله کلید واژه‌ها با متن چکیده، دو برابر فاصله سطرها با هم باشد (یک اینتر اضافه زده شود).
  - \* فاصله متن با عنوان اصلی یا فرعی بعد از خود دو برابر فاصله سطرها با هم باشد (یک اینتر اضافه زده شود).
  - \* اولین پاراگراف بعد از هر عنوان هم طراز متن و بدون تو رفتگی نوشته می‌شود، اما سایر پاراگراف‌ها با نیم سانتی‌متر تو رفتگی نوشته شود.
  - \* کلمه چکیده، کلید واژه‌ها، عناوین اصلی و فرعی هم طراز متن نوشته می‌شود.
  - \* متن چکیده، از سمت راست با یک سانتی‌متر تو رفتگی بیشتر، نوشته می‌شود.
- ۳- طول و عرض متن (حاشیه‌ها)
- \* عرض متن ۱۲ سانتی‌متر باشد؛ یعنی: حاشیه راست و چپ هر کدام ۴/۵ سانتی‌متر و طول متن با سر صفحه ۱۹ سانتی‌متر و بدون سر صفحه ۱۸ سانتی‌متر باشد؛ یعنی حاشیه بالا و پایین هر کدام ۵ سانتی‌متر باشد
  - \* سر صفحه (Layout): header ۴ سانتی‌متر و footer ۱/۲۵ سانتی‌متر باشد.