

شیوه‌نامه تدوین مقالات در هنرهای صناعی اسلامی

هدف نشریه "هنرهای صناعی اسلامی" انتشار نتیجه پژوهش‌های علمی در زمینه مطالعات هنر اسلامی است. مقالات علمی-پژوهشی، به زبان فارسی، انگلیسی یا ترکی برای چاپ در نشریه پس از داوری و تأیید در گروه دبیران (هیئت تحریریه) به چاپ می‌رسند. "هنرهای صناعی اسلامی" از چاپ مقاله‌های غیرعلمی-پژوهشی (ترجمه، گردآوری و یادداشت‌های تحقیقاتی) معذور است.

نوشتارهای ارسالی نباید قبلاً در هیچ مجله یا همایشی اعم از چاپی یا الکترونیکی، به نشر رسیده باشند و همچنین هم‌زمان به مجله‌های دیگر ارسال شوند.

نویسندگان مقالات می‌بایست نسخه‌های PDF و WORD مقاله خود را همراه با "نامه به سردبیر" که نمونه‌ی آن در تارنمای نشریه موجود است، به پست الکترونیکی نشریه tiaj@tabriziau.ac.ir ارسال فرمایند، خواهشمند است نویسندگان محترم از ارسال مقالات به سایر روش‌ها (پستی، حضوری و غیره) خودداری نمایند.

مقاله به ترتیب باید دارای بخش‌های زیر باشد:

صفحه اول

۱. عنوان کامل مقاله، [عنوان نوشتار باید کوتاه، گویا و محتویات نوشتار باشد] ۲. نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان به همراه رتبه علمی و نام موسسه یا محل اشتغال، مشخص نمودن نویسنده مسئول مکاتبات (به همراه نشانی پستی، تلفن و پست الکترونیکی در پا نوشت) ۳. چکیده فارسی و واژه‌های کلیدی [چکیده مقاله باید شامل بیان مسئله، هدف، چگونگی پژوهش و یافته‌های مهم و نتیجه باشد. این بخش باید به‌تنهایی بیان‌کننده تمام مقاله و به‌ویژه نتایج به‌دست‌آمده باشد. اندازه چکیده فارسی حدود ۲۵۰-۳۰۰ کلمه است. تعداد واژه‌های کلیدی بین ۴-۶ کلمه باید باشد].

صفحه دوم

۴. بخش لاتین: مقاله شامل تمامی موارد موجود در صفحه نخست بخش فارسی به زبان انگلیسی است [شامل: عنوان مقاله، اسامی و سمت و سازمان نویسندگان، چکیده مقاله شامل ۷۰۰-۳۰۰ کلمه و کلیدواژه‌ها، مشخص نمودن نویسنده مسئول مکاتبات (به همراه نشانی پستی، تلفن و پست الکترونیکی در پا نوشت)].

صفحات بعدی

۵. مقدمه [بیان‌کننده اهمیت و ضرورت تحقیق در مسئله، اهداف تحقیق و همچنین معرفی کلی مقاله باشد] ۶. پیشینه تحقیق ۷. بدنه تحقیق شامل: روش تحقیق، مواد و روش‌ها، نتایج و یافته‌های مطالعات ۸. نتیجه‌گیری [باید به‌گونه‌ای منطقی و مفید ارائه گردد که روشن‌کننده بحث و ارائه یافته‌های تحقیق باشد] ۹. تشکر و قدردانی [از راهنمایی و کمک‌های دیگران به‌طور خلاصه سپاسگزاری می‌گردد و همچنین چنانچه مقاله مستخرج از طرح پژوهشی یا رساله باشد عنوان طرح پژوهشی یا رساله نیز در این بخش درج گردد] ۱۰. پی‌نوشت‌ها [نویسندگان محترم دقت نمایند به‌هیچ‌وجه از پانویست استفاده نگرند. برای معادل‌های زبان‌های بیگانه از نوشتن معادل بلافاصله بعد از ترجمه فارسی در داخل متن استفاده گردد. برای توضیحات ضروری - درباره اصلاحات و مطالب مقاله از ارجاع به مأخذ مورد نظر (با الفاظ رجوع کنید به: یا ببینید) استفاده و در موارد فوق ضروری از تعداد کمی پی‌نوشت استفاده گردد] ۱۱. فهرست منابع فارسی و لاتین به ترتیب حروف الفبا برحسب نام خانوادگی نویسنده [برای ثبت اسامی فارسی در مقالات لاتین و نام‌های خاص از آوانگاری فارسی استفاده نمایید].

توضیحات ضروری

نویسندگان علاقه‌مند به انتشار مقالات مروری در زمینه‌های علمی تحت پوشش این نشریه، بایستی پیشنهاد کتبی خود را در قالب یک صفحه و به همراه فهرستی از انتشارات خود در زمینه پیشنهادی، به دفتر نشریه ارسال نمایند تا موضوع در شورای سردبیران نشریه طرح گردیده و تصمیم اخذشده در خصوص پیشنهاد موردنظر به اطلاع متقاضی رسانده شود.

لطفاً برای تدوین مقالات از قالب مصوب نوشتار مقالات موجود در تارنمای نشریه استفاده نمایید.

نحوه ارجاع نویسی در متن مقاله و در فهرست منابع پایانی می‌بایست مطابق با شیوه ارجاع دهی "APA" باشد. چنانچه مقاله دارای چند نویسنده باشد، نامه درخواست به سردبیر می‌بایست توسط همه نویسندگان امضا شده و تمام مکاتبات باید توسط نویسنده مسئول انجام شود.

چنانچه مقاله‌ای خارج از ضوابط شیوه‌نامه تهیه نوشتارهای علمی نشریه باشد، در مرحله ارزیابی اولیه مقاله و قبل از ارائه به گروه دبیران (هیئت تحریریه) و داوران به نویسنده برگشت داده خواهد شد.

تأیید نهایی نوشتارها برای چاپ بر عهده گروه دبیران (هیئت تحریریه) نشریه است.

نشریه در پذیرش، رد یا ویرایش محتوای مقاله‌ها آزاد است. مقاله‌های دریافتی بازگردانده نخواهند شد.

استفاده از مقاله‌های چاپ‌شده در این نشریه، در سایر نشریه‌ها و کتاب‌ها با ذکر منبع بلامانع است.

راهنمای اصلاح مقالات بعد از انجام داوری

در صفحه اول فایل بدون نام مقاله، نامه ای خطاب به مدیر مسئول نشریه بنویسید که شامل موارد زیر باشد

۱- پاسخ به پرسش‌ها و شبهات و پیشنهادات داوران ارجمند در رابطه با مقاله به نحوی که متن سوال و اظهار نظر داور با شماره ذکر شود و در ادامه با رنگی دیگر به آنها پاسخ داده شود.

۲- کلیه مواردی که در متن اضافه شده شامل توضیحات تکمیلی و تغییرات در محتوای مقاله با تمایز رنگی در متن مشخص شوند.

توجه: فایل بدون نام نویسندگان درخواستی از طرف نشریه حاوی نام باشد و به نحوی از انحاء نام نویسندگان در آن مشهود باشد به نحوی که داوران بتوانند نویسنده را تشخیص دهند مقاله در هر مرحله از روند پذیرش باشد از سیستم حذف خواهد شد.